



Inscrição Oficina de Verão 2023

Registo n.º:		
Processo n.º:		Exmo(a). Senhor(a)
Registado em:		Presidente da Câmara Municipal de Viana do Alentejo

REQUERENTE

Nome:*			
Domicílio:*		N.º:	Lote/Andar:
Código Postal:		Localidade:*	
NIF/NIPC:*			
C.C. n.º:		Válido até:	
Nº SNS		Contacto Telefónico:	
E-mail:			
Ano de Escolaridade		Data de Nascimento	
Nome do Pai			
Profissão		Contacto	
Nome da Mãe			
Profissão		Contacto	
Encarregado de Educação			
Outras informações (Doenças, Alergias, Restrições Alimentares ou Medicação com indicação da posologia)			

(Os campos assinalados com * são de preenchimento obrigatório)

NOTIFICAÇÕES

Consinto que as notificações/comunicações sejam feitas via: (aplicável a pessoas singulares)	☐ Caixa Postal Eletrónica (ViaCTT) ☐ Telefone ☐ Fax ☐ E-mail
As notificações/comunicações feitas por via postal deverão ser enviadas preferencialmente para a seguinte morada:	☐ Requerente ☐ Representante ☐ Outra morada (por favor, indique):
Domicílio/Sede:	N.º:
Código Postal:	Localidade:

PEDIDO

Vem apresentar a V.Exa. a inscrição para Oficina de Verão 2023.

Freguesia: ☐ Aguiar ☐ Alcáçovas ☐ Viana do Alentejo

Autorização

Saída de Atividades

☐ Acompanhado por _____

☐ Autorizo a saída do meu educando do perímetro escolar para efeitos de saídas no concelho.



TERMO DE RESPONSABILIDADE ENCARREGADO(A) DE EDUCAÇÃO

Eu _____,
assumo a responsabilidade de frequência de atividades.

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.
 - O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base nas seguintes condições:
 - Responsável pelo tratamento** - Município de Viana do Alentejo;
 - Finalidade do tratamento** - Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;
 - Destinatário(s) dos dados** - Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;
 - Conservação dos dados pessoais** - Prazo definido na legislação aplicável ao pedido.
 - Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município consulte o nosso site em www.cm-vianadoalentejo.pt ou envie um e-mail para protecao.dados@cm-vianadoalentejo.pt.
 - Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).
- ☐ Declaro para os devidos efeitos, que autorizo a Autarquia a utilizar os meus dados para eventos futuros.
- ☐ Autorizo a cedência de imagem para publicação nos Média.

OUTRAS DECLARAÇÕES

* ☐ O(A) subscritor(a), sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento,

Viana do Alentejo, ____/____/____

☐ O(A) Requerente / ☐ O(A) Representante

(Assinatura do(a) requerente ou de outrem a seu rogo, se o(a) mesmo(a) não souber ou não puder assinar)

☐ Conferi a identificação do(a) Requerente/Representante através dos documentos de identificação exibidos.

☐ Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.

O(A) Funcionário(a)

Responsável pela Direção do Procedimento:

Contacto Telefónico

E-mail:

Gestor(a) do Procedimento:

Contacto Telefónico

E-mail:



FUNDAMENTAÇÃO DA NÃO APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS

DOCUMENTOS A APRESENTAR

☐ Requerente - Documento(s) comprovativo(s) de identificação;

☐ Documento comprovativo de escalão pertencente, no âmbito da Segurança Social.

☐ Documentos comprovativos dos horários e locais de trabalho dos pais e Encarregados de Educação atestados pela entidade patronal;

☐ Declaração de Início de atividade para trabalhadores por conta própria com indicação de horário, se aplicável;

☐ Declaração sob compromisso de honra que comprove o facto da inexistência de familiares disponíveis ou outra alternativa à família que possa recorrer para o acolhimento e guarda do(a) educando(a) no período de férias.

☐ Outro(s):



REQUISIÇÃO DE ALMOÇOS OFICINA DE VERÃO 2023

Eu, _____ Encarregado de Educação do aluno
_____ efetuei a requisição das seguintes
senhas de almoço para o programa OFICINA DE VERÃO 2023 _____ do ano
letivo 2023.

Dias da Semana						Total
	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	
1ª Semana	3)	4)	5)	6)	7)	
2ª Semana	10)	11)	12)	13)	14)	
3ª Semana	17)	18)	19)	20)	21)	
4ª Semana	24)	25)	26)	27)	28)	

Pagamento: _____ Euros



DECLARAÇÃO SOB COMPROMISSO DE HONRA

Eu _____ Encarregado de Educação da(o)
_____, declaro sob compromisso de honra a inexistência de familiares
disponíveis ou outra alternativas à minha família que possa recorrer para o acolhimento e guarda da(o) educanda(o) educanda(o) no período
de férias, no mês de julho de 2023.

Viana do Alentejo, _____ de _____ de _____

A (o) Encarregada(o) de Educação
