3. (o) 1. (o) 7090-237 VIANA DO ALENTEJO
TELF:: 266 930 010 - PAX:266 930 019

A. Unique - 08 (o) 10. 14

Município de Viana do Alentejo

SEGUNDA PROPOSTA DE ALTERAÇÃO AO MAPA DE PESSOAL PARA 2017

Nos termos do n.º 5 do artigo 29.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho alterada pelas Leis n.ºs 82-B/2014, de 31 de dezembro; 84/2015, de 7 de agosto; 18/2016, de 20 de junho; 42/2016, de 28 de dezembro; 25/2017, de 30 de maio; 70/2017, de 14 de agosto e 73/2017 de 16 de agosto; em conjugação com a alínea a) do n.º 2 do artigo 3.º do Decreto – Lei n.º 209/2009, de 3 de setembro, alterado pelas Leis n.ºs 3-B/2010, de 28 de abril; 66/2012, de 31 de dezembro e 80/2013, de 28 de novembro, submete-se à Câmara Municipal a seguinte proposta de alteração ao Mapa de Pessoal de 2017, que se consubstancia na criação de dois postos de trabalho a preencher na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado. Pretende-se com esta alteração permitir a consolidação da situação de mobilidade de duas trabalhadoras que se encontram em exercício de funções no Município de Viana do Alentejo, pertencendo ainda ao Mapa de Pessoal do Município de Alvito:

Um posto de trabalho de Técnico Superior, com licenciatura na área de Biblioteca, Documentação e Arquivo competindo-lhe exercer com autonomia e responsabilidade funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação de métodos e processos de natureza técnica e ou cientifica, que fundamentem e preparem a decisão, enquadrados em conhecimentos profissionais inerentes à licenciatura, nomeadamente: - estabelecer e aplicar critérios de organização e funcionamento dos serviços; - selecionar, classificar e indexar documentos sob a forma textual, sonora, visual ou outra, desenvolvendo e adotando sistemas de tratamento automático ou manual; - definir procedimentos de recuperação e exploração de informação; - apoiar e orientar o utilizador dos serviços; - promover ações de difusão, a fim de tornar acessíveis as fontes de informação; - coordenar e supervisionar os recursos humanos e materiais necessários às atividades a desenvolver e proceder à avaliação dos resultados.



Município de Viana do Alentejo

Na sequência da saída da Assistente Técnica Lúcia da Conceição Nunes Manilhas por motivo de aposentação, no dia 1 de Janeiro de 2017, o Município de Viana do Alentejo necessitou com caráter de urgência de preencher um posto de trabalho na Biblioteca de Viana do Alentejo, para manter o bom funcionamento dos serviços.

Tratando-se de uma trabalhadora com formação superior na área de Bibliotecas e Documentação, veio dinamizar a rede de Bibliotecas Municipais (Biblioteca de Viana do Alentejo, Polo da Biblioteca em Alcáçovas e Polo da Biblioteca em Aguiar), implementando novas atividades e promovendo a interação entre a Biblioteca Municipal de Viana do Alentejo e os respetivos Polos nas freguesias de Alcáçovas e de Aguiar. Após a mudança de edificio das instalações da Biblioteca Municipal a Técnica Superior em causa está ainda a proceder à restruturação daqueles serviços.

Um posto de trabalho de Assistente Operacional cabendo-lhe exercer funções de natureza executiva, de caráter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis. Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e comportar esforço físico, serviços, podendo responsabilidade equipamentos sob a sua guarda e pela sua correta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos. Assegura o contato entre os serviços, efetua a receção e entrega de expediente e encomendas; anuncia mensagens, transmite recados, levanta e deposita dinheiro ou valores, presta informações verbais ou telefónicas, transporta máquinas, artigos de escritório e documentação diversa entre gabinetes; assegura a vigilância de instalações e acompanha os visitantes aos locais pretendidos; providencia pelas condições de asseio, limpeza e conservação de portarias e verifica as condições de segurança antes de se proceder ao seu encerramento.

Na sequência da saída de vários Assistentes Operacionais por motivo de aposentação, o Município de Viana do Alentejo necessitou preencher com caráter de urgência um posto de trabalho que permitisse assegurar:



Município de Viana do Alentejo

- > Os contactos entre os vários serviços, a circulação de documentos e processos;
- Contactos exteriores necessários aos serviços nomeadamente com as instituições bancárias e outras entidades;
- ➤ No âmbito da atividade do Gabinete de Desenvolvimento Económico, assegurada pela Agência de Desenvolvimento Regional do Alentejo ADRAL, em regime de prestação de serviços, a Assistente Operacional efetua os procedimentos práticos inerentes ao funcionamento do Gabinete e articula as respetivas atividades com a Agência prestadora de serviços.

Paços do Município de Viana do Alentejo, 31 de agosto de 2017

O Vice – Presidente, no uso de competência delegada em matéria de pessoal,

- João Ántônio Merca Pereira -