

# ATA N.º 04/2014

REUNIÃO ORDINÁRIA DE CÂMARA DE 12 / 02 / 2014

## PRESENCAS

PRESIDENTE: BERNARDINO ANTÓNIO BENGALINHA PINTO  
VEREADORES: JOÃO ANTÓNIO MERCA PEREIRA  
PAULO JOSÉ CACHOLA MANZOUPO  
JOÃO LUIS BATISTA PENETRA  
ROSA MARIA PIMENTEL BARROS DA COSTA

HORA DE ABERTURA: 14,30 HORAS

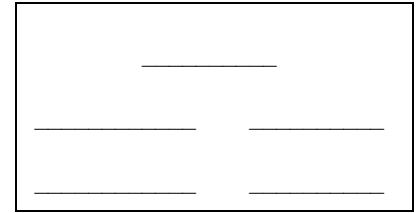
HORA DE ENCERRAMENTO: 18,00 HORAS

FALTAS JUSTIFICADAS

FALTAS INJUSTIFICADAS

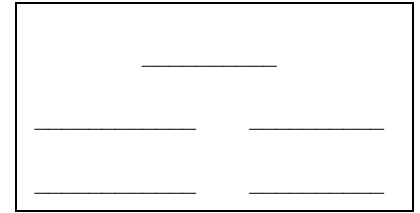
## RESUMO DIÁRIO DE TESOUREARIA REFERENTE AO DIA 06/02/2014

CAIXA .....	3.672,68 €
FUNDOS DE MANEIO .....	3.500,00 €
FUNDO DE MANEIO 1 – MARIA LUISA MARQUES MIRA FERREIRA .....	1.000,00 €
FUNDO DE MANEIO 2 – MARIA SALOMÉ CORREIA PIRES .....	1.000,00 €
FUNDO DE MANEIO 3 – JOSÉ LUIS CURTO BANHA .....	1.500,00 €
DEPÓSITOS EM INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS .....	343.186,17 €
C. G. D. – CONTA N.º 0035/00000345430 .....	731,41 €
C. G. D. – CONTA N.º 0035/00004293431 .....	36.659,71 €
C. G. D. – CONTA N.º 0035/00005537330.....	634,17 €
C. G. D. – CONTA N.º 0035/00005684950 .....	19.490,45 €
C. G. D. – CONTA N.º 0035/00006168050 .....	5.430,67 €
C. G. D. – CONTA N.º 0035/00006435350 .....	92.427,44 €
C. G. D. – CONTA N.º 0035/00006535950 .....	14.199,09 €
C. G. D. – CONTA N.º 0035/00006542530 – FEDER .....	114.510,31 €
B. T. A. – CONTA N.º 0018/10814784001 .....	2.499,82 €
MILLEN-BCP – CONTA N.º 0033/13880012049.....	3.066,81 €
C. C. A. M. – CONTA N.º 0045/40122579668.....	1.828,84 €
C. C. A. M. – CONTA N.º 0045/40122579743 .....	456,02 €
B. E. S. – CONTA N.º 0007/00102934558 .....	387,02 €
B. E. S. – CONTA N.º 0007/00219692682 .....	50.864,41 €
TOTAL DE DISPONIBILIDADES .....	346.858,85 €
DOTAÇÕES ORÇAMENTAIS.....	178.651,49 €
DOTAÇÕES NÃO ORÇAMENTAIS .....	168.207,36 €



O senhor Presidente declarou aberta a reunião às catorze horas e trinta minutos, cuja ordem de trabalhos era a seguinte:

1. Proposta de aprovação da ata em minuta; -----
2. Proposta de aprovação da ata relativa à reunião ordinária de 29 de janeiro de 2014; -----
3. Informação sobre a atividade da Câmara; -----
4. Conhecimento da relação de despachos proferidos no uso de competência subdelegada em matéria de administração urbanística; -----
5. Proposta de ratificação de despachos no âmbito da Ação Social Escolar; -----
6. Proposta de atribuição do cartão social do reformado, pensionista e idoso; -----
7. Proposta de renovação do cartão social do reformado, pensionista e idoso; -----
8. Proposta de transferência de verba para a CULARTES – Cooperativa Cultural, CRL; -----
9. Proposta de transferência de verba para a AJAL – Associação de Jovens de Alcáçovas (Curso de Carnaval 2014); -----
10. Proposta de transferência de verba para a Associação Grupo de Cantares Populares “Seara Nova” / Secção “O Restolho” (Curso de Carnaval 2014); -----
11. Proposta de transferência de verba para “Os Amigos das Alcáçovas – Associação de Defesa do Património” (apoio na realização de caminhadas no âmbito do projeto “Alcáçovas Outdoor Trails”;
12. Pedido de autorização para realização do 1.º Passeio de Cicloturismo do Grupo Desportivo e Cultural da Cruz da Picada, em Évora, a realizar no dia 25 de abril de 2014 e com passagem por este concelho;
13. Proposta de pedido de autorização à Assembleia Municipal para assunção de compromissos plurianuais decorrentes do contrato de prestação de serviços com a Empresa “Raizes Ocultas Unipessoal, Ld.ª”; -----
14. Pedido de autorização para realizar por administração direta a obra de ampliação do Cemitério de Alcáçovas, nos termos do n.º 2 do artigo 18.º do Decreto-Lei n.º 197/99, de 8 de junho; -----
15. Proposta de pedido de autorização à Assembleia Municipal para assunção de compromissos plurianuais decorrentes da execução, por administração direta, da obra de Ampliação do Cemitério de Alcáçovas; -----
16. Proposta de alteração ao Mapa de Pessoal prevendo a criação de um posto de trabalho de Técnico Superior (Arquiteto) em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado (consolidação de mobilidade interna na categoria); -----
17. Proposta de pedido de parecer prévio para a celebração de um contrato de prestação de serviços de apoio técnico com a Empresa Saphety Level – Trusted Services, S.A. -----



**Período de antes da ordem do dia** – Nos termos do artigo 52.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, foi declarado aberto o período de antes da ordem do dia: -----

- O senhor Vereador João Penetra perguntou se o horário praticado pelos trabalhadores da Câmara já havia regressado às 35 horas semanais. -----

- O senhor Presidente respondeu afirmativamente acrescentando que, na sequência do seu despacho de 24 de janeiro de 2014, o “antigo” horário foi retomado a 27 de janeiro de 2014. Quanto à questão anteriormente suscitada pelo senhor Vereador João Penetra relativa ao Cemitério de Viana, disse o senhor Presidente não ter sido ainda possível reunir com a Junta de Freguesia. Apesar de ter estado marcada uma reunião para o dia dez de fevereiro, a mesma não se realizou por impossibilidade do senhor Presidente da Junta de Freguesia, tendo sido reagendada para o próximo dia vinte. -----

- O senhor Vereador João Penetra referiu que na Estrada da Cruz, em Alcáçovas, se encontra esgoto a correr a céu aberto, situação provavelmente motivada pela dimensão da respetiva conduta. -----

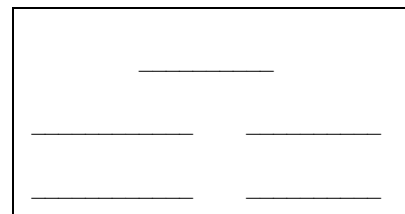
- A este propósito, o senhor Vice-Presidente esclareceu que a situação relatada já foi entretanto resolvida pela Empresa AgdA – Águas Públicas do Alentejo, que tem a responsabilidade de corrigir a situação. Depois da mesma lhe ter sido reportada, a Empresa procedeu ao desentupimento da conduta na semana passada e irá efetuar a reparação que se mostrar necessária para a resolução definitiva do problema. -----

- A senhora Vereadora Rosa Barros da Costa disse que a sua colega Arlinda Mestre, docente na Escola Dr. Isidoro de Sousa, em Viana, enviou um e-mail à TVI relatando a situação do amianto na referida Escola, alertando para o facto de estarem em causa aspetos de saúde pública. A referida estação de televisão deslocou-se ontem ao estabelecimento de ensino e entrevistou-a a si e à referida colega. A senhora Vereadora sublinhou que foi entrevistada na qualidade de professora. A propósito do assunto que motivou a vinda da TVI, disse que por iniciativa da atual Direção do Agrupamento foi efetuada uma alteração nos corredores exteriores, mantendo-se contudo a situação dos telhados. -----

- Acerca deste assunto, o senhor Presidente informou que na sequência da reportagem televisiva, foi contactado pelo jornal “Diário do Sul”, tendo ficado agendada para amanhã uma entrevista. Acrescentou que este assunto será acrescentado a outros a apresentar à senhora Delegada Regional de Educação. ---

- A senhora Vereadora Rosa Barros da Costa informou que a situação foi também comunicada à QUERCUS e foi autorizada a passagem de informação sobre o assunto à FENPROF. -----

- A senhora Vereadora Rosa Barros da Costa, na sua qualidade de professora Bibliotecária, informou ter sido recebida na Escola Dr. Isidoro de Sousa uma proposta de adesão ao Voluntariado da Leitura. Referiu que a Câmara, por intermédio da Divisão de Desenvolvimento Social e Humano, terá sido contactada para aderir ao Banco de Voluntários de Leitura. Esclareceu que esta iniciativa teve origem num projeto



da escritora Isabel Alçada, tendo o movimento criado uma certa dinâmica, com a adesão de várias figuras públicas. Acrescentou que os Municípios de Évora e Portel aderiram. Disse ainda esta Vereadora que a responsável regional deste projeto – Maria José Alves – agendou uma reunião para saber de que forma o Município poderia intervir no Voluntariado da Leitura. O técnico superior do Município – Dr. João Antunes – disponibilizou o Banco Local de Voluntariado para canalizar voluntários para o projeto, embora tivesse referido algumas limitações por parte da Biblioteca em corresponder ao envolvimento no Voluntariado da Leitura. A senhora Vereadora Rosa Barros da Costa disse que do ponto de vista institucional, a Diretora Concelhia do projeto esperava que tivesse sido indicada a Biblioteca Municipal para integrar o projeto e não o foi. A referida Diretora sugeriu que o senhor Presidente da Câmara e restante Vereação possam integrar este projeto. -----

- O senhor Presidente disse que irá averiguar os motivos pelos quais foram manifestadas essas limitações a nível da Biblioteca. -----

- A senhora Vereadora Rosa Barros da Costa disse já ter pensado na possibilidade de vir a ser realizada uma sessão de formação dos Voluntários da Leitura, com a presença da própria escritora Isabel Alçada. Disse ainda esta Vereadora que gostaria que esta iniciativa integrasse o programa das comemorações do 25 de abril, sugerindo que esta sessão de formação pudesse ter lugar no dia 30 de abril, no Monte do Sobral. Disse ainda esta Vereadora que as inscrições para o Banco de Voluntariado da Leitura poderão ser feitas através do site [www.voluntariosdaleitura.org](http://www.voluntariosdaleitura.org).

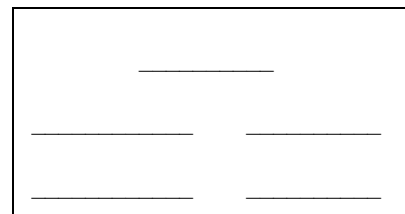
Entrou-se de seguida na ordem de trabalhos:

**Ponto um) Proposta de aprovação da ata em minuta** – A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a ata desta reunião em minuta, no final da mesma, nos termos do n.º 3 do artigo 57.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro. -----

**Ponto dois) Proposta de aprovação da ata relativa à reunião ordinária de 29 de janeiro de 2014** – A Câmara aprovou por unanimidade a ata relativa à reunião ordinária de 29 de janeiro de 2014. -----

**Ponto três) Informação sobre a atividade da Câmara** – O senhor Presidente informou ter participado, no dia 2 de fevereiro, no almoço de aniversário do Grupo de Cavaquinhos de Alcáçovas que decorreu no salão multiusos do Sport Club Alcaçovense. -----

- O senhor Presidente informou que no dia 3 de fevereiro teve lugar uma reunião com a CAP – Comissão Administrativa Provisória do Agrupamento de Escolas de Viana do Alentejo. Foi apresentada a Chefe da Divisão de Desenvolvimento Social e Humano – Dr.ª Florbela Fernandes – e analisados diversos assuntos, alguns deles referentes ao próximo ano letivo. Na reunião foi ainda transmitida a intenção de no próximo ano letivo o Município não se constituir como entidade promotora das AECs – Atividades de Enriquecimento Curricular. Foi também realçada a importância de existir um interlocutor entre o



Agrupamento e o Município com o propósito de articular diversas matérias, designadamente ao nível dos transportes escolares, ação social escolar, novo Centro Escolar, melhor utilização energética, entre outros. -----

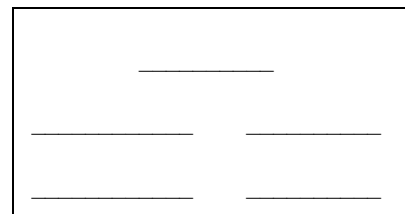
- O senhor Presidente informou que no dia 3 de fevereiro foi realizada uma reunião com a Associação de Pais da EBI/JI de Alcáçovas. -----

- O senhor Presidente informou que no dia 4 de fevereiro teve lugar uma reunião com a Empresa AgdA – Águas Públicas do Alentejo, S.A. tendo sido abordadas diversas matérias, entre as quais o relacionamento entre o Município e a Empresa, questões financeiras, questões relativas a investimentos e questões relativas aos acertos no âmbito da faturação da água. Quanto a este último aspeto, dado que recentemente foram introduzidos todos os contadores à saída dos reservatórios, as quantidades são agora mais fidedignas. Por este motivo haverá eventualmente ajustes a fazer entre o Município e a Empresa. -----

- O senhor Presidente informou que no dia 5 de fevereiro teve lugar uma reunião do Conselho Geral Transitório do Agrupamento de Escolas de Viana do Alentejo. Além da apresentação dos elementos da Comunidade e da eleição do Presidente do Conselho, foi aprovado o Plano Anual de Atividades e constituída uma Comissão para a elaborar o Regulamento Interno do referido Agrupamento. -----

- O senhor Presidente informou que no dia 6 de fevereiro teve lugar uma reunião com a Empresa Sá Machado & Filhos, S.A., adjudicatária da obra do Centro Escolar de Viana do Alentejo. Foram tratados os últimos ajustes a efetuar no Centro Escolar, nomeadamente afinações nalgumas portas, colocação de estores e instalação de equipamentos de comunicação. A Empresa apontou o final de março como a data previsível de conclusão destes pequenos trabalhos. -----

- O senhor Presidente informou que no dia 10 de fevereiro teve lugar uma reunião com a Empresa Smartvision, no âmbito do Projeto de Desmaterialização em curso, projeto que teve origem na aprovação da candidatura de formação-ação apresentada pela CIMAC – Comunidade Intermunicipal do Alentejo Central ao POPH – Programa Operacional do Potencial Humano para o desenvolvimento do projeto “Desenho da Nova Framework – Desmaterialização de Processos de Negócio”. Com a implementação deste projeto, pretende-se a formação dos colaboradores dos Municípios na implementação do “Licenciamento Zero”, da “Diretiva de Serviços” e da ligação dos mesmos no portal “Balcão do Empreendedor”. Este projeto tem a duração de seis meses, nos quais se incluem 35 horas de apoio de consultadoria externa e 112 horas de formação, perfazendo um total de 147 horas laborais para os onze formandos indicados por este Município. A implementação deste projeto visa uma melhor gestão dos processos internos e externos, bem como um melhor controlo de prazos, através de circuitos informáticos Workflow e de outros mecanismos que contribuam para uma gestão mais eficiente dos



processos. Com a implementação deste projeto pretende-se promover a excelência e a melhoria dos serviços prestados ao cidadão e à comunidade, bem como promover o desenvolvimento de competências tanto de pessoas como da organização. Pretende-se ainda capacitar os colaboradores do Município para a aplicação das regras regulamentares no âmbito do “Licenciamento Zero”, “Diretiva de Serviços” e utilização da ferramenta “Balcão do Empreendedor”. -----

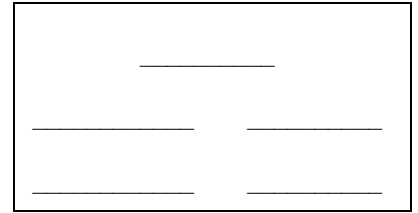
- O senhor Presidente informou que no dia 11 de fevereiro teve lugar uma reunião do Conselho Intermunicipal da CIMAC – Comunidade Intermunicipal do Alentejo Central, precedida de uma visita ao Comando de Évora da GNR, a convite do senhor Comandante do Destacamento, Coronel Pedro Costa Lima. Foi salientada a boa parceria que tem existido com as Autarquias e manifestada a vontade de incentivar o relacionamento de proximidade. Foi igualmente sublinhada a falta de efetivos no Alentejo Central, em parte motivada pela reduzida criminalidade existente na Região. A reunião do Conselho Intermunicipal teve início às dezassete horas e de entre os pontos constantes da ordem de trabalhos, destacam-se o Protocolo com a Entidade Regional de Turismo do Alentejo, a candidatura ao EEEF (European Energy Efficiency Fund), a indicação dos representantes da Comunidade Intermunicipal na Comissão de Acompanhamento do INALENTEJO e a proposta de programa de formação para eleitos. O Protocolo com a Entidade Regional de Turismo do Alentejo visa a coordenação estratégica da intervenção no turismo no período 2014-2020. O apoio financeiro a candidatar ao EEEF (European Energy Efficiency Fund) tem como objetivo a realização de um plano estratégico para a energia no Alentejo Central, com vista à melhoria da gestão e eficiência energética que potencie poupanças económicas e uma sustentabilidade ambiental acrescida. Com o desenvolvimento do projeto pretende-se definir e implementar medidas de eficiência energética nas infraestruturas públicas da região que permitam reduzir custos energéticos e de manutenção dos Municípios. -----

Ao nível do plano estratégico, os objetivos são os seguintes:

- Elaboração de um Plano de médio/longo prazo de estratégia energética; -----
- Implementação do Centro de Operações de Energia; -----
- Inventário dos ativos da iluminação pública de edifícios; -----
- Adesão ao Pacto dos Autarcas. -----

No domínio das medidas a desenvolver, pretende-se atingir os seguintes objetivos:

- Adequação e otimização da infraestrutura de iluminação pública; -----
- Edifícios Inteligentes; -----
- Instalação de iluminação pública e edifícios mais eficientes e sustentáveis; -----
- Aumento da qualidade da iluminação pública / edifícios; -----



- Maior segurança e sentido de pertença à cidade; -----
- Maior concentração e produtividade nos edifícios; -----
- Gestão e controlo total de energia consumida pelo Município; -----
- Redução do consumo energético em 50%; -----
- Redução da emissão de CO2; -----
- Contribuição para as metas europeias 20-20-20; -----
- Frotas de veículos verdes na manutenção urbana. -----

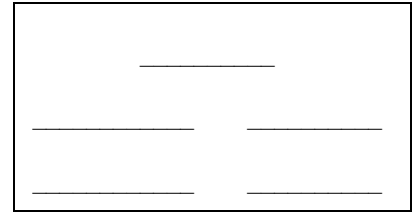
Referiu ainda o senhor Presidente que este projeto prevê um investimento total de cerca de 12 milhões de euros, sendo de cerca de 600 mil euros o pedido de financiamento e sendo de 90% a verba a disponibilizar à Comunidade Intermunicipal para elaboração dos planos estratégicos individuais, coletivos e centro de operações integrado. -----

O senhor Presidente informou que foram indicados como representantes da CIMAC – Comunidade Intermunicipal do Alentejo Central na Comissão de Acompanhamento do INALENTEJO, a senhora Presidente do Conselho Intermunicipal – Hortênsia Menino e o senhor Vice-Presidente desse Conselho – José Gabriel Calixto. -----

Foi ainda apresentado o Programa de Formação para eleitos, com os temas a abordar e a proposta de calendarização das ações. -----

- O senhor Presidente informou que hoje mesmo, no edifício dos Paços do Município, foi assinado o contrato da Empreitada de Execução da conduta adutora Alvito – Monteza, entre a Empresa AgdA – Águas Públicas do Alentejo e a adjudicatária CONSDEP, Engenharia e Construção, S.A. Esta obra visa assegurar o abastecimento ao Município de Viana do Alentejo diretamente a partir da ETA do Alvito, sendo o montante da empreitada de 752.671,42 €. Com esta obra e com a futura conduta de ligação a Alcáçovas, a Empresa AgdA – Águas Públicas do Alentejo, realizará no concelho de Viana um investimento de cerca de dois milhões de euros, contribuindo para a melhoria das condições dos respetivos municípios. -----

- O senhor Presidente referiu-se ao Projeto Itinerância do Posto Móvel de Acesso à Internet, financiado pelo INALENTEJO e coordenado pela CIMAC – Comunidade Intermunicipal do Alentejo Central. Este projeto decorreu no Distrito de Évora, entre junho de 2012 e novembro de 2013 e teve como principal objetivo contribuir para o combate à infoexclusão no Distrito. De acordo com o Relatório Final do projeto, neste concelho foram 191 os utentes que utilizaram o Posto Móvel de Acesso à Internet. Desses, 71 foram idosos, 54 foram adultos com baixas competências em TIC (Tecnologias de Informação e Comunicação), 50 foram beneficiários do Rendimento Social de Inserção e desempregados e 16 foram jovens. A faixa etária com mais utilizadores foi a dos 61 aos 65 anos, seguida da faixa etária dos 71 aos



75 anos. Quanto às habilitações literárias, o maior número de utilizadores tinha o 4.º ano de escolaridade, seguido dos utilizadores com o 6.º ano. Do universo dos utilizadores, 93% já tinham nalguma ocasião utilizado um computador e 66% pertencia ao género feminino. No decurso do projeto, foram sete as Instituições que participaram nas várias atividades desenvolvidas (pesquisas em sites, certificação de competências, visualizações no youtube, entres outras). No final, foram entregues 46 diplomas de competências básicas em TIC (Tecnologias de Informação e Comunicação). -----

- O senhor Presidente informou que foram aprovadas as duas candidaturas apresentadas ao PRODER – Programa de Desenvolvimento Rural, na Ação de Conservação e Valorização do Património Rural, sendo as participações em ambos os casos de 60%. Uma das candidaturas respeita à Valorização do Património do Concelho de Viana do Alentejo e visa a elaboração da Carta Patrimonial incluindo a respetiva edição e publicação bem como a organização de uma exposição sobre a história do concelho. A outra candidatura respeita à Valorização das Artes Tradicionais no concelho de Viana do Alentejo e tem como objetivo a Valorização da Arte Chocalheira e da Olaria. O projeto tem como finalidade a publicação das obras “Os chocalhos e a sua relevância na vila de Alcáçovas” e “Verde Barro: Olaria de Viana do Alentejo” e ainda a conceção e edição de folhetos sobre os ofícios tradicionais. -----

**Ponto quatro) Conhecimento da relação de despachos proferidos no uso de competência subdelegada em matéria de administração urbanística** – A Câmara tomou conhecimento da relação de despachos proferidos pelo senhor Vice-Presidente no uso de competência subdelegada em matéria de administração urbanística. -----

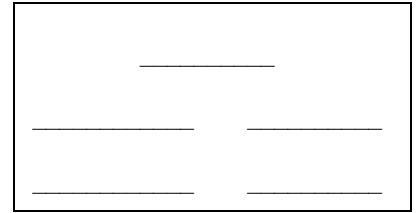
**Ponto cinco) Proposta de ratificação de despachos no âmbito da Ação Social Escolar** – Com base numa informação da Divisão de Desenvolvimento Social e Humano, a Câmara ratificou por unanimidade os despachos do senhor Presidente que concederam os seguintes subsídios no âmbito da Ação Social Escolar:

- Luana da Silva Guerreiro, a frequentar o Jardim de Infância de Aguiar – subsídio de almoço (escalão B);
- Laura dos Santos Remechido, a frequentar a EB1 de Viana do Alentejo – subsídio de almoço e livros (escalão A). -----

**Ponto seis) Proposta de atribuição do cartão social do reformado, pensionista e idoso** – Com base numa informação da Divisão de Desenvolvimento Social e Humano, a Câmara deliberou por unanimidade atribuir o cartão social do reformado, pensionista e idoso aos seguintes munícipes de Alcáçovas:

- Maria da Encarnação Alfacinha Murteira Fragoso Fernandes; -----
- Maria Manuel Murcho Arcadinho; -----
- Francisco José Jesus Canelas; -----
- Filipina Maria Gomes Lopes Carvalhinho; -----





- António Manuel Carvalhinho; -----

**Ponto sete) Proposta de renovação do cartão social do reformado, pensionista e idoso** – Com base numa informação da Divisão de Desenvolvimento Social e Humano, a Câmara deliberou por unanimidade proceder à renovação do cartão social do reformado, pensionista e idoso dos seguintes munícipes:

De Viana do Alentejo:

- Margarida Rosa Pires Parreira Galego; -----

- Maria Leonarda Lima Caneca; -----

- Casimira Merca da Silva Algarvio; -----

- Arnaldo José Algarvio; -----

- Maria da Conceição Salgueiro Pereira Meninas; -----

- Rui Sardinha Freire de Carvalho; -----

- António José Alves da Rosa; -----

- Henrique Manuel Alves; -----

- Maria Jacinta Pinto; -----

- Joaquim Samarra dos Anéis; -----

- Joaquim António Madureira Fialho; -----

- Albino José Latas; -----

- Salvador Estêvão Viegas; -----

- Maria Carolina Letras Arranhado Pacheco; -----

- Ezequiel António Relvas; -----

- Joaquim Manuel das Neves Caracinha; -----

- Hermínia de Jesus Bento Anéis Parrado; -----

- Catarina Augusta Batista Magro Amante; -----

- Ilda Maria Pão Mole Algarvio; -----

- Vicente Joaquim de Mira; -----

- Maria Francisca Augusto Pelado; -----

- Gertrudes Rosário Banha Baltazar; -----

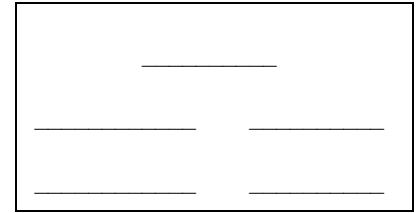
- Ana Lúcia Ferreira Carrilho; -----

- Maria Custódia Destapado Gregório Milhano; -----

- José João Vaqueira Viegas. -----

De Alcáçovas:

- Feliciano Augusto Banha; -----



- Filipa de Jesus Grave Lavado; -----

- Maria Joaquina Monteiro Bento. -----

De Aguiar:

- Lucinda Maria Gaio Quaresma Moço; -----

- Alexandrina Maria da Silva Pardal; -----

- Elvira Maria Rebocho. -----

**Ponto oito) Proposta de transferência de verba para a CULARTES – Cooperativa Cultural, CRL** – Com a abstenção do senhor Vereador João Penetra, a Câmara deliberou com quatro votos favoráveis transferir para a CULARTES – Cooperativa Cultural, CRL, a importância de 8.000,00 €, como participação nas despesas das atividades realizadas pela Cooperativa, no âmbito da educação e cultura, as quais contribuem para o desenvolvimento integrado do concelho. -----

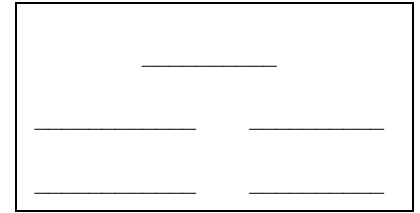
**Ponto nove) Proposta de transferência de verba para a AJAL – Associação de Jovens de Alcáçovas (Curso de Carnaval 2014)** – A Câmara deliberou por unanimidade transferir para a AJAL – Associação de Jovens de Alcáçovas, a importância de 3.600,00 €, como participação nas despesas de realização do 20.º Curso Carnavalesco 2014, em Alcáçovas. -----

**Ponto dez) Proposta de transferência de verba para a Associação Grupo de Cantares Populares “Seara Nova” / Secção “O Restolho” (Curso de Carnaval 2014)** – A Câmara deliberou por unanimidade transferir para a Associação Grupo de Cantares Populares “Seara Nova”, de Viana do Alentejo, a importância de 650,00 €, como participação nas despesas de organização do Curso Carnavalesco a levar a cabo pela Secção Cultural “O Restolho”, integrada na referida Associação. -----

**Ponto onze) Proposta de transferência de verba para “Os Amigos das Alcáçovas – Associação de Defesa do Património” (apoio na realização de caminhadas no âmbito do projeto “Alcáçovas Outdoor Trails”** – Sem a presença do senhor Vereador João Pereira por se encontrar impedido, a Câmara deliberou, com quatro votos favoráveis, transferir para a Associação “Os Amigos das Alcáçovas – Associação de Defesa do Património”, a importância de 600,00 €, como participação nas despesas de realização de caminhadas no âmbito do Projeto “Alcáçovas Outdoor Trails”. -----

**Ponto doze) Pedido de autorização para realização do 1.º Passeio de Cicloturismo do Grupo Desportivo e Cultural da Cruz da Picada, em Évora, a realizar no dia 25 de abril de 2014 e com passagem por este concelho** – A Câmara deliberou por unanimidade autorizar a realização do 1.º Passeio de Cicloturismo do Grupo Desportivo e Cultural da Cruz da Picada, a realizar no dia 25 de abril de 2014, com passagem por este concelho. -----

**Ponto treze) Proposta de pedido de autorização à Assembleia Municipal para assunção de compromissos plurianuais decorrentes do contrato de prestação de serviços com a Empresa “Raízes**



**Ocultas Unipessoal, Ld.ª** – A Câmara deliberou por unanimidade solicitar à Assembleia Municipal a necessária autorização para a assunção de compromissos plurianuais decorrentes da prestação de serviços que se pretende vir a contratar com a Empresa “Raízes Ocultas Unipessoal, Ld.ª”, pelo período de três anos e pelo montante mensal de 200,00 €, acrescido de IVA. A autorização prévia da Assembleia Municipal é necessária nos termos do disposto na alínea c) do n.º 1 do artigo 6.º da Lei n.º 8/2012, de 21 de fevereiro, na redação atual. Os serviços a prestar pela Empresa reportam-se às seguintes matérias:

- Assessoria e acompanhamento da estrutura tarifária e informação conexas; -----
- Suporte na elaboração de regulamentos e sua aplicabilidade, em conformidade com as melhores práticas; -----
- Apoio no cumprimento de preceitos regulatórios; -----
- Atualização dos requisitos de informação junto da Medidata; -----
- Fundamentação económica e financeira das propostas de alteração dos tarifários do serviço de águas e resíduos. -----

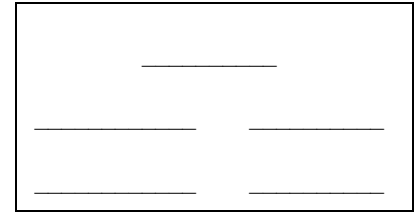
**Ponto catorze) Pedido de autorização para realizar por administração direta a obra de ampliação do Cemitério de Alcáçovas, nos termos do n.º 2 do artigo 18.º do Decreto-Lei n.º 197/99, de 8 de junho –**

Nos termos do disposto no n.º 2 do artigo 18.º do Decreto-Lei n.º 197/99, de 8 de junho, a Câmara deliberou por unanimidade autorizar a realização, por administração direta, da obra de ampliação do Cemitério de Alcáçovas. Dado que o Cemitério a intervencionar é propriedade da Freguesia de Alcáçovas, a obra de ampliação prevista para o mesmo e constante do Plano Plurianual de Investimentos do Município, configura a concessão de um apoio à referida Freguesia de Alcáçovas. Uma vez que nos termos do disposto na alínea j) do n.º 1 do artigo 25.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, compete à Assembleia Municipal “deliberar sobre as formas de apoio às Freguesias...”, a Câmara deliberou por unanimidade submeter à Assembleia Municipal a proposta de atribuição deste apoio. -----

**Ponto quinze) Proposta de pedido de autorização à Assembleia Municipal para assunção de compromissos plurianuais decorrentes da execução, por administração direta, da obra de ampliação do Cemitério de Alcáçovas** – A Câmara deliberou por unanimidade solicitar à Assembleia Municipal a

necessária autorização para a assunção dos compromissos plurianuais decorrentes da execução da obra de ampliação do Cemitério de Alcáçovas, cuja estimativa orçamental é de 149.000,00 € e cujo prazo de execução é de 360 dias. A Assembleia Municipal deverá emitir previamente a necessária autorização, nos termos do disposto na alínea c) do n.º 1 do artigo 6.º da Lei n.º 8/2012, de 21 de fevereiro, na redação atual. -----

**Ponto dezasseis) Proposta de alteração ao Mapa de Pessoal prevendo a criação de um posto de trabalho de Técnico Superior (Arquiteto) em regime de contrato de trabalho em funções públicas por**



**tempo indeterminado (consolidação de mobilidade interna na categoria)** – A Câmara deliberou por unanimidade aprovar, para submeter à Assembleia Municipal, a proposta de alteração ao Mapa de Pessoal, consubstanciada na criação de um posto de trabalho de Técnico Superior (Arquiteto) em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, por forma a permitir a consolidação de uma situação de mobilidade interna na categoria. -----

**Ponto dezassete) Proposta de pedido de parecer prévio para a celebração de um contrato de prestação de serviços de apoio técnico com a Empresa Saphety Level – Trusted Services, S.A.** – Com os fundamentos constantes da proposta que se encontra em anexo a esta ata e cujos termos se dão aqui por integralmente reproduzidos, a Câmara deliberou por unanimidade emitir parecer favorável previamente à contratação de serviços com a Empresa Saphety Level – Trusted Services, S.A.. Consubstanciam-se os referidos serviços no apoio técnico inerente à utilização da Plataforma Eletrónica de Contratação Pública BIZGOV, mediante o pagamento anual de quatro mil euros, acrescidos de IVA.

**Presença de público:** Estiveram presentes os munícipes Martinho Pão Mole, residente em Viana do Alentejo e Henriqueta Figueiras, residente em Alcáçovas. O primeiro não teve qualquer intervenção. A senhora D. Henriqueta Figueiras disse que reside na Rua do Relógio, numa habitação propriedade do senhor António Manuel de Carvalho Pia, não tendo contudo qualquer contrato de arrendamento. Informou que ao seu lado funciona um estabelecimento de Café que a está a prejudicar em virtude dos fumos provenientes da utilização sistemática do grelhador existente no quintal desse Café. A senhora solicitou que a Câmara proceda a uma vistoria ao local por forma a que termine o incómodo descrito.

- A este propósito, o senhor Vice-Presidente disse ter conhecimento de que o marido desta senhora já se deslocou à Delegação dos Serviços Municipais em Alcáçovas, tendo relatado a situação. Nessa ocasião, foi informado pelos serviços de que para pedir a realização de uma vistoria ao local teria de provar a qualidade de arrendatário e pagar a taxa respetiva. O senhor Vice-Presidente acrescentou que em virtude da senhora não ter celebrado contrato de arrendamento, não conseguirá provar a legitimidade para pedir a vistoria e neste caso, terá de ser o proprietário a efetuar esse pedido. Disse ainda que se na licença de utilização do referido Café estiver contemplado o sitio para efetuar os grelhados, não há maneira de impor algo diferente, sendo certo que há situações que só se conseguem resolver através do Tribunal. -----

--- O senhor Presidente declarou encerrada a reunião às dezoito horas, tendo a minuta desta ata sido aprovada por unanimidade no final da mesma. -----

_____	
_____	_____
_____	_____

Eu,

, Chefe da D.G.R., a subscrevi.

O Presidente,

Os Vereadores,



## Município de Viana do Alentejo

### PEDIDO DE PARECER PRÉVIO PARA A CELEBRAÇÃO DE UM CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO TÉCNICO E HELP-DESK NO QUE RESPEITA À PLATAFORMA BIZGOV DE CONTRATAÇÃO PÚBLICA

Bernardino António Bengalinha Pinto, Presidente da Câmara Municipal de Viana do Alentejo:

- 1) Tendo em conta que nos termos dos n.ºs 4 e 11 do artigo 73.º da Lei n.º 83-C/2013, de 31 de Dezembro (Lei do Orçamento do Estado para 2014) carece de parecer prévio vinculativo da Câmara Municipal a celebração ou a renovação de contrato de prestação de serviços, independentemente da contraparte;
- 2) Pretende-se estabelecer com a empresa Saphety Level – Trusted Services S.A. um contrato de prestação de serviços de apoio técnico e helpdesk no que respeita à plataforma de Contratação Pública BizGov, pela **quantia anual de 4.000,00 € acrescidos de 23% de Iva**;
- 3) Tendo em conta que o parecer prévio favorável depende da verificação dos seguintes requisitos:
  - A) Constantes do n.º 4 do artigo 35.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, alterada pelas Leis n.ºs 64-A/2008, de 31 de Dezembro, 3-B/2010, de 28 de Abril, 34/2010 de 2 de Setembro, 55-A/2010 de 31 de Dezembro, 64-B/2011 de 30 de Dezembro, alterada pela Lei n.º 20/2012 de 14 de maio e 66-B/2012 de 31 de dezembro:
    - a) Reconhecimento de que o trabalho em causa é não subordinado e que para a realização do mesmo era inconveniente recorrer a qualquer modalidade de relação jurídica de emprego público;
    - b) Observação do regime geral da aquisição de serviços;
    - c) Comprovação de que o contratado tem regularizadas as suas obrigações fiscais e para com a Segurança Social;
  - B) Inexistência de pessoal em situação de mobilidade especial apto para o desempenho das funções subjacentes à contratação em causa;
  - C) Confirmação de cabimento orçamental.
  - D) Verificação do cumprimento do disposto no artigo 19.º da Lei n.º 55-A/2010 de 31 de Dezembro, alterada pelas Leis n.º 48/2011 de 26 de Agosto e 60-A/2011 de 30 de Novembro, Lei do Orçamento do Estado para 2011 (redução remuneratória), mantido em vigor pela Lei n.º 83-C/2013 de 31 de dezembro (Lei do Orçamento de Estado para 2014), se aplicável;

É necessário, para emissão do parecer prévio vinculativo favorável à celebração deste contrato de prestação de serviços, verificar se estão reunidos os requisitos referidos no ponto 3 da presente Proposta.

Com efeito:

- A prestação de serviços em causa tem que ser executada por uma entidade externa, tendo em conta a sua natureza específica;
- Foi observado o regime legal da aquisição de serviços, constante no Código dos Contratos Públicos aprovado pelo Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de Janeiro, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 278/2009 de 2 de Outubro, na sua redação atual;



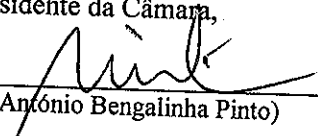
7090-237 VIANA DO ALENTEJO  
TELE: 266 930 010 - FAX:266 930 019

## Município de Viana do Alentejo

- O prestador dos serviços a contratar provou ter a situação regularizada quer com a Segurança Social quer com a Fazenda Nacional. As respetivas certidões encontram-se em anexo;
- Não é aplicável a redução remuneratória a que se refere o n.º 1 do artigo 33.º da Lei n.º 83-C/2013, de 31 de dezembro (Orçamento do Estado para 2014), porque o contrato celebrado em 2012 com idêntico objeto já foi reduzido, e tendo em conta o disposto no n.º 9 do Artigo 73º da mesma lei e o Parecer da ATAM anexo;
- Foi confirmada a existência de cabimento orçamental através de informação emitida pelo Serviço de Contabilidade. A rubrica orçamental em causa é 01.02/ 02.02.19 (Administração Autárquica - Câmara Municipal/ Aquisição de Bens e Serviços – Aquisição de Serviços – Assistência técnica).

Paços do Município de Viana do Alentejo, 07 de fevereiro de 2014

O Presidente da Câmara,

  
\_\_\_\_\_  
(Bernardino António Bengalinha Pinto)