

ATA N.º 24/2016

REUNIÃO ORDINÁRIA DE CÂMARA DE 19 / 10 / 2016

PRESENCAS

PRESIDENTE: BERNARDINO ANTÓNIO BENGALINHA PINTO
VEREADORES: PAULO JOSÉ CACHOLA MANZOUPO
JOÃO LUIS BATISTA PENETRA
ROSA MARIA PIMENTEL BARROS DA COSTA

HORA DE ABERTURA: 14:30 HORAS

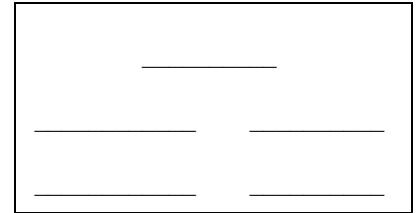
HORA DE ENCERRAMENTO: 16:30 HORAS

FALTAS JUSTIFICADAS

- JOÃO ANTÓNIO MERCA PEREIRA, Vereador

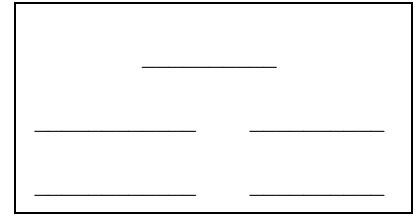
FALTAS INJUSTIFICADAS**RESUMO DIÁRIO DE TESOURARIA REFERENTE AO DIA 13/10/2016**

CAIXA	3.658,96 €
FUNDOS DE MANEIO	3.500,00 €
FUNDO DE MANEIO 1 – MARIA SALOMÉ CORREIA PIRES	1.000,00 €
FUNDO DE MANEIO 2 – JOSÉ LUIS CURTO BANHA	1.500,00 €
FUNDO DE MANEIO 3 –	- €
DEPÓSITOS EM INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS	1.930.895,90 €
C. G. D. – CONTA N.º 0035/00000345430	1.068.818,00 €
C. G. D. – CONTA N.º 0035/00004293431	5.824,75 €
C. G. D. – CONTA N.º 0035/00005537330	8.039,97 €
C. G. D. – CONTA N.º 0035/00005684950	19.490,45 €
C. G. D. – CONTA N.º 0035/00006168050	5.430,67 €
C. G. D. – CONTA N.º 0035/00006435350	93.551,22 €
C. G. D. – CONTA N.º 0035/00006542530 – FEDER	230.964,30 €
C. G. D. – CONTA N.º 0035/00006668250	- €
C. G. D. – CONTA N.º 0035/00006684450	- €
B. S. T. – CONTA N.º 0018/10814784001	149.352,15 €
C. C. A. M. – CONTA N.º 0045/40122579668	91.184,20 €
C. C. A. M. – CONTA N.º 0045/40122579743	119.787,79 €
NOVO B. – CONTA N.º 0007/00102934558	87.587,99 €
NOVO B. – CONTA N.º 0007/00219692682	50.864,41 €
TOTAL DE DISPONIBILIDADES	1.934.554,86 €
DOTAÇÕES ORÇAMENTAIS	1.799.621,05 €
DOTAÇÕES NÃO ORÇAMENTAIS	134.933,81 €



O senhor Presidente declarou aberta a reunião às catorze horas e trinta minutos, cuja ordem de trabalhos era a seguinte:

1. Proposta de aprovação da ata em minuta; -----
2. Proposta de aprovação da ata relativa à reunião ordinária de 6 de outubro de 2016; -----
3. Informação sobre a atividade da Câmara; -----
4. Conhecimento da relação de despachos proferidos pelo senhor Vice-Presidente no uso de competência subdelegada em matéria de administração urbanística; -----
5. Proposta de ratificação do despacho do senhor Presidente que concedeu um subsídio no âmbito da Ação Social Escolar; -----
6. Proposta de ratificação do despacho do senhor Presidente que determinou uma transferência de verba para a Sociedade Vianense (despesas do “Baile da Feira”); -----
7. Proposta de ratificação do despacho do senhor Presidente que atribuiu o Prémio de Mérito ao melhor aluno do curso científico-humanísticos do Agrupamento de Escolas de Viana do Alentejo, ao abrigo do Regulamento Municipal respetivo; -----
8. Proposta de transferência de verba ao abrigo do Regulamento de Apoio Financeiro às Modalidades Desportivas; -----
9. Proposta de emissão de parecer acerca da escala de turnos das farmácias do concelho no ano de 2017; -----
10. Proposta de autorização de mobilidade interna na categoria; -----
11. Proposta de manifestação da intenção de declarar a caducidade do procedimento no âmbito do processo n.º 11/12, cujo requerente é Gerardus Roothans; -----
12. Proposta de ratificação do despacho que emitiu licença de utilização no âmbito do processo n.º 16/10, cujo requerente é Casa Santos Murteira, Turismo de Habitação, Ld.ª, proposta de fixação da classificação do Empreendimento e proposta de fixação da respetiva capacidade; -----
13. Proposta de legalização de obras no âmbito do processo n.º 150/16, cujo requerente é José Eduardo Pereira dos Santos; -----
14. Proposta de fornecimento de fruta aos alunos do Ensino Pré-Escolar; -----
15. Proposta de fixação do preço de um cartão de ingresso nas Piscinas Municipais de Alcáçovas, a utilizar na época de Inverno; -----
16. Proposta de alteração do responsável do Fundo de Maneio utilizado pela Divisão de Desenvolvimento Social e Humano; -----
17. 31.ª Proposta de alteração ao Orçamento da Despesa; -----
18. 20.ª Proposta de alteração ao Plano de Atividades Municipais; -----



19. Proposta de aprovação do Protocolo a celebrar com o Agrupamento de Escolas de Montemor-o-Novo (aceitação de um estagiário do Curso Profissional de Técnico de Desporto); -----

20. Proposta de atualização dos tarifários dos Serviços de Abastecimento Público de Água, Saneamento de Águas Residuais e de Gestão de Resíduos Sólidos Urbanos. -----

O senhor Presidente informou que o senhor Vereador João Pereira não pode estar presente por ter ido representar o Município numa atividade, pelo que propôs a justificação da respetiva falta. Mediante votação por escrutínio secreto, foi a falta justificada por unanimidade. -----

Período de antes da ordem do dia – Nos termos do artigo 52.º do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, foi declarado aberto o período de antes da ordem do dia:

Neste período o Senhor Presidente comunicou um agradecimento recebido por parte da Junta de Freguesia de Alcáçovas sobre o apoio prestado na realização do II Trail/Caminhada Outubro Rosa, o qual teve lugar no dia 16 de outubro, em Alcáçovas. Os lucros deste Trail/Caminhada revertem na totalidade a favor da Liga Portuguesa Contra o Cancro. -----

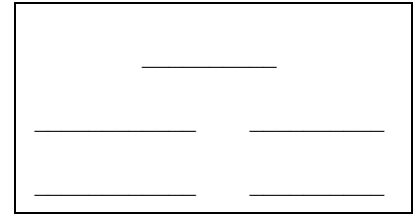
O Senhor Presidente comunicou ainda um outro agradecimento por parte da Associação de Reformados de Alcáçovas, na pessoa do seu Presidente, Senhor Vereador João Penetra, relativamente à cedência de autocarro do Município para as viagens de Verão desta Associação.

Entrou-se de seguida na ordem de trabalhos:

Ponto um) Proposta de aprovação da ata em minuta – A Câmara deliberou por unanimidade aprovar a ata em minuta, no final da reunião, nos termos do n.º 3 do artigo 57.º do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro. -----

Ponto dois) Proposta de aprovação da ata relativa à reunião ordinária de 06 de outubro de 2016 – A Câmara aprovou por unanimidade a ata relativa à reunião ordinária realizada no dia 6 de outubro de 2016. -----

Ponto três) Informação sobre a atividade da Câmara – O Senhor Presidente informou que no dia 6 de outubro, o Senhor Vereador Paulo Manzoupo esteve presente na ação de sensibilização “Burlas e conto do vigário”, a qual teve lugar em Aguiar, no Salão da Junta de Freguesia. O Senhor Presidente lembrou que esta foi uma atividade realizada no âmbito do Mês Sénior do concelho de Viana do Alentejo, onde a GNR – Guarda Nacional Republicana, em parceria com o Município, desenvolveu um conjunto de ações sobre “Burlas e conto do vigário” dirigidas à população sénior, em geral, e aos alunos da Universidade Popular Túlio Espanca – Pólo de Viana do Alentejo, em particular. Esta iniciativa teve como principal objetivo sensibilizar os cidadãos para os cuidados a terem, evitando serem vítimas do crime de burla / “conto do vigário”. O Senhor Presidente informou que esta mesma ação também se realizou em Viana do Alentejo, na sede da Universidade Popular Túlio Espanca – Pólo de Viana do Alentejo, no dia 3 de outubro



e em Alcáçovas, na Biblioteca Municipal, no dia 4 de outubro. Estas duas últimas ações foram acompanhadas também por um Técnico Superior do Município, igualmente Coordenador do Pólo de Viana do Alentejo da Universidade Popular Túlio Espanca. -----

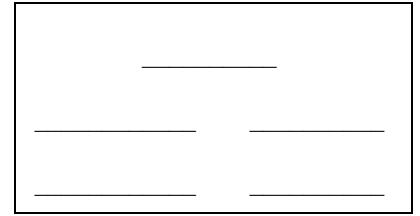
- O Senhor Presidente informou que no dia 8 de outubro, o Senhor Vereador Paulo Manzoupo esteve presente na Sessão de Cinema no Cineteatro Vianense, a qual estava inserida no Mês Sénior do concelho de Viana do Alentejo. O filme exibido foi “Leão da Estrela – 2015”, uma comédia portuguesa. -----

- Ainda no dia 8 de outubro, a convite da EPRAL – Escola Profissional da Região Alentejo, o Senhor Presidente esteve presente no Jantar Comemorativo dos 25 Anos daquela Escola Profissional, o qual decorreu na Quinta do Louredo, em Évora. -----

- O Senhor Presidente informou que nos dias 10, 11 e 12 de outubro decorreram as já habituais Sessões de Trabalho com a População, promovidas pelo executivo em regime de permanência, com o objetivo de recolher contributos que possam enriquecer os Documentos Previsionais para 2017, designadamente o Plano de Atividades e o Orçamento. No dia 10 de outubro a sessão realizou-se na Junta de Freguesia de Viana do Alentejo; no dia 11 a mesma realizou-se na Junta de Freguesia de Alcáçovas e no dia 12 na Junta de Freguesia de Aguiar. O Senhor Presidente adiantou que esta iniciativa, para além da recolha dos referidos contributos, serve também para esclarecer dúvidas/questões dos munícipes com o objetivo de melhorar e dar resposta às necessidades reais das populações, promovendo e prestando um melhor serviço público. -----

- O senhor Presidente informou que no dia 12 de outubro se procedeu à entrega dos Certificados de Participação aos alunos do Curso Vocacional na área de Informática/Instalação e Gestão de Redes que concluíram o estágio formativo, realizado no Município de Viana do Alentejo. No âmbito da parceria entre o Município e o AEVA – Agrupamento de Escolas de Viana do Alentejo, o Município acolheu novamente alunos dos Cursos Vocacionais, num estágio formativo ao nível do ensino secundário de educação na área já referida, o qual decorreu entre 20 de junho e 23 de setembro. O estágio formativo, estruturado num plano de trabalho individual ou roteiro de atividades a desenvolver em contexto de trabalho, visou a aquisição e o desenvolvimento de competências técnicas, relacionais, organizacionais e de gestão de carreira relevantes para a qualificação a adquirir, para a inserção no mundo de trabalho. Por último, o Senhor Presidente referiu que, para além dos Certificados de Participação, os alunos receberam também entradas para as Piscinas Municipais e para Sessões de Cinema no Cineteatro Vianense. -----

- O senhor Presidente informou que no dia 14 de outubro, esteve presente na Conferência Internacional de Certificação do Destino Turístico Alentejo e Ribatejo, que arrancou oficialmente neste dia, com a assinatura da Carta de Cooperação para a Certificação, entre a ERTAR – Entidade Regional do Turismo do Alentejo e Ribatejo e o ITR – Instituto do Turismo Responsável, organismo internacional independente do



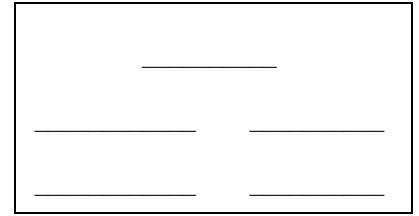
Conselho Global para o Turismo Sustentável e da Organização Mundial de Turismo, sob a égide da ONU – Organização das Nações Unidas. O ITR – Instituto do Turismo Responsável é a entidade certificadora com o selo Biosphere Responsible Tourism, que reconhece a responsabilidade ambiental, cultural e social na atividade turística. O Senhor Presidente referiu que o Presidente da ERTAR - Entidade Regional do Turismo do Alentejo e Ribatejo, António Ceia da Silva, informou que esta certificação, no âmbito do Alentejo e do Ribatejo, estará concluída em 2020, desenvolvendo-se ao ritmo de uma área por ano: primeiramente, alojamento; no ano seguinte, animação turística; no próximo, turismo em espaço rural e concluir-se-á com os equipamentos culturais. O Senhor Presidente informou ainda que a Senhora Secretária de Estado do Turismo, Ana Mendes Godinho, também esteve presente na Conferência, onde elogiou a iniciativa da ERTAR – Entidade Regional do Turismo do Alentejo e Ribatejo para ser o primeiro destino turístico certificado em Portugal e um dos primeiros no mundo. -----

- Ainda no dia 14 de outubro, o Senhor Presidente esteve presente no Dia do Diploma, evento promovido pelo AEVA – Agrupamento de Escolas de Viana do Alentejo em parceria com o Município de Viana do Alentejo. A cerimónia, que teve lugar no Cineteatro Vianense, pretende reconhecer o mérito de alunos que, ao longo do ano letivo de 2015/2016, se distinguiram no AEVA – Agrupamento de Escolas de Viana do Alentejo. Durante a cerimónia foram entregues aos alunos que concluíram o 12.º ano e àqueles que se destacaram pela excelência, valor e mérito nos ensinamentos básico e secundário, um diploma, passando, deste modo, a fazer parte do Quadro de Excelência da Escola. O Senhor Presidente informou ainda que, no âmbito do Regulamento Municipal de Atribuição do Prémio de Mérito, o qual pretende premiar a cultura de mérito e o esforço dos alunos do ensino secundário que concluíram o 12.º ano, entregou um cheque no valor de 500,00€ à aluna Joana Valério. -----

- O senhor Presidente informou que no dia 15 de outubro, todo o executivo em regime de permanência esteve presente na Noite de Fados, inserida no Mês Sénior do concelho de Viana do Alentejo, que teve lugar no Salão de Festas de Aguiar. -----

- O senhor Presidente informou que no dia 16 de outubro, todo o executivo em regime de permanência participou nas Comemorações do 31.º Aniversário da Freguesia de Aguiar, numa promoção da respetiva Junta de Freguesia com o apoio do Município de Viana do Alentejo. Estas comemorações foram compostas por uma Cerimónia Simbólica de oferta de uma foto do Grupo Coral de Aguiar à Freguesia, oferecida pelo Município de Viana do Alentejo, a qual teve lugar no Salão da Junta de Freguesia. De seguida, teve lugar um beberete e animação musical. -----

- O Senhor Presidente informou que no dia 18 de outubro o Senhor Vice-Presidente esteve presente numa Sessão de Trabalho sobre Governação Integrada, a qual decorreu na sede da CCDRA – Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Alentejo. A abertura esteve a cargo de Roberto Grilo,



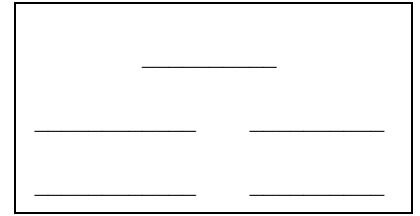
Presidente da CCDRA – Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Alentejo. De seguida, foram expostos temas como “Problemas complexos e Governação Integrada: conceitos e desafios”, por Rui Marques, Coordenador do Fórum para a Governação Integrada; “A Governação Integrada e a sua aplicação ao território do Alentejo”, por João Ferrão, Professor Universitário do ICS-UL – Instituto de Ciências Sociais da Universidade de Lisboa; “Governação Integrada: a experiência da Câmara Municipal de Odemira”, por Hélder Guerreiro, Vereador da Câmara Municipal de Odemira. Por último, teve lugar um debate e pistas de trabalho. -----

- Informou também o senhor Presidente que no dia 18 de outubro, esteve presente na reunião mensal do Conselho Executivo da AMGAP – Associação de Municípios para a Gestão da Água Pública do Alentejo, que decorreu em Beja. -----

- O senhor Presidente Informou que, ainda no dia 18 de outubro, esteve presente na reunião da Assembleia Intermunicipal da AMGAP – Associação de Municípios para a Gestão da Água Pública do Alentejo, que decorreu igualmente em Beja. -----

- Informou ainda o senhor Presidente que neste mesmo dia, 18 de outubro, uma Técnica Superior do Município participou numa reunião na CIMAC – Comunidade Intermunicipal do Alentejo Central, em Évora, no âmbito da elaboração do Projeto Geral para os Centros de Acolhimento Turístico e Interpretativos de Évora e Alentejo Central, onde, entre outros aspetos, foram debatidos e estipulados pontos como: apresentação da estratégia de abordagem ao projeto, a realizar pela equipa contratada para a sua elaboração; apresentação do Plano de Comunicação do projeto; definição de mecanismos de articulação entre a equipa e os municípios na implementação da estratégia (identificação de interlocutores, informação a disponibilizar, entre outros). O Senhor Presidente elucidou que estes futuros Centros de Acolhimento Turístico e Interpretativos de Évora e Alentejo Central têm como objetivo geral criar as condições para a adequada receção, acolhimento e encaminhamento dos visitantes que chegam a Évora, para os restantes treze municípios. Pretende-se que seja uma montra do Alentejo Central, divulgando a sub-região. Este projeto, que envolve a CIMAC – Comunidade Intermunicipal do Alentejo Central; a Câmara Municipal de Évora; a ERTAR – Entidade Regional do Turismo do Alentejo e Ribatejo e a ADRAL – Agência de Desenvolvimento Regional do Alentejo, tem como grande desafio aproveitar a centralidade da cidade de Évora e encaminhar os turistas. O Senhor Presidente informou que há ainda a hipótese de criar um Centro de Documentação do Alentejo Central, com um sistema que coloque em rede os patrimónios dos vários municípios para serem partilhados por e para todos. -----

- O Senhor Presidente informou por último que, no dia 18 de outubro esteve presente na reunião mensal do Conselho Intermunicipal da CIMAC – Comunidade Intermunicipal do Alentejo Central, em Évora. Nesta reunião, entre outros pontos da Ordem de Trabalhos, foi aprovado o Plano de Ação e Orçamento



para 2017. Dos 38 projetos apresentados no referido documento constam muitos deles que têm repercussão direta no nosso Concelho. Por isso, e antes de mais, o Senhor Presidente informou sobre as principais ações/objetivos a desenvolver em 2017 no âmbito de ação da CIMAC – Comunidade Intermunicipal do Alentejo Central:

I - Promover o desenvolvimento do Alentejo Central e do Alentejo, designadamente através da implementação da EIDT – Estratégia Integrada de Desenvolvimento Territorial e do PCDT – Pacto para o Desenvolvimento e Coesão Territorial do Alentejo Central contratualizado em 2015; -----

II - Desenvolver os serviços partilhados, contribuindo para o aumento da eficiência na utilização dos recursos à disposição dos municípios e da capacidade de resposta a problemas e necessidades comuns;

III - Contribuir para o desenvolvimento e a qualificação dos serviços municipais, apoiando os municípios numa ação cada vez mais ajustada, às necessidades e expectativas dos cidadãos; -----

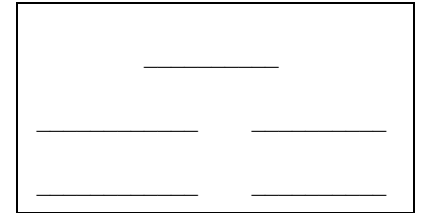
IV - Dimensionar e estruturar os serviços e meios próprios adequando-os às necessidades de desenvolvimento dos municípios associados e do Alentejo Central. Relativamente aos vários citados, o Senhor Presidente referiu alguns projetos:

1) Posto Móvel de Acesso à Internet – Cliques para a Inclusão – Fase 1: constitui a 1.ª fase da nova temporada de itinerância do Posto Móvel. Como objetivo principal propõe: a promoção de animação territorial e inovação social; desenvolvimento de abordagens integradas, de âmbito local, direcionadas para o envelhecimento ativo e saudável das populações; inclusão social dos indivíduos de forma multissetorial e integrada, através de ações a executar em parceria, que permitam contribuir para aumentar a empregabilidade, combater situações críticas de pobreza e exclusão social em territórios vulneráveis, envelhecidos; concretização de medidas de promoção da inclusão ativa; -----

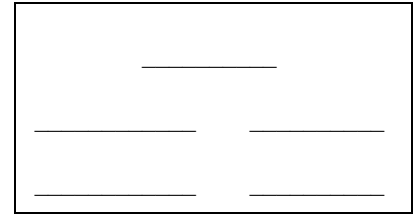
2) Activ-IDADE: envolve a dinamização em todos os Municípios de atividades para a população sénior. A intervenção proposta visa a promoção da qualidade de vida, o bem-estar e o envelhecimento ativo e saudável da população sénior, através da promoção e fomento da aprendizagem ao longo da vida, e do convívio e lazer de qualidade, numa base territorial alargada, que envolve o território do Alentejo Central; -----

3) Programa Intermunicipal de Modernização Administrativa: tem como principal objetivo dar continuidade ao trabalho que a CIMAC – Comunidade Intermunicipal do Alentejo Central e os municípios associados têm vindo a desenvolver nesta área nos últimos anos; -----

4) Plano Distrital para a promoção da igualdade dos cidadãos com deficiência e do fomento da sua empregabilidade: visa a criação de um plano distrital para a promoção da igualdade dos cidadãos com deficiência e do fomento da sua empregabilidade; -----



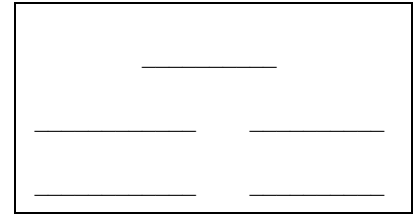
- 5) Sensibilização para a redução da produção de resíduos e aumento da taxa de reciclagem: será executado através da campanha “Para amanhã sorrir, vamos hoje prevenir” e irá desenvolver um conjunto de ações de educação e sensibilização ambiental dirigidos à população do distrito de Évora com o intuito de aumentar a reutilização e reciclagem de resíduos sólidos urbanos, enquadrados nos respetivos PAPERSU – Plano de Ação do Plano Estratégico para os Resíduos Urbanos, das entidades Gestoras de Resíduos Urbanos, a GESAMB – Gestão Ambiental de Resíduos e a AMCAL – Associação de Municípios do Alentejo Central. Os objetivos do projeto são: sensibilizar a população do Alentejo Central para a adoção de comportamentos e atitudes cada vez mais cívicas e que contribuam para a prevenção ambiental e a salvaguarda dos recursos naturais; ajudar a atingir as metas de retoma seletiva definidas pelos respetivos PAPERSU – Planos de Ação do Plano Estratégico para os Resíduos Urbanos da GESAMB - Gestão Ambiental de Resíduos e AMCAL - Associação de Municípios do Alentejo Central; responder aos objetivos do PERSU 2020 - Plano Estratégico para os Resíduos Urbanos 2020 – meta de preparação para reutilização e reciclagem; -----
- 6) Grande Rota do Montado: pretende ser uma rede de percursos pedestres integrando uma grande Travessia do Alentejo Central, que interligue com as grandes rotas nacionais (GR9, Rota Vicentina, Alentejo Feel Nature – CIMAA – Associação de Municípios do Norte Alentejano) e as rotas europeias (Caminhos de Santiago, GR11, entre outras). Pretende ainda promover a fruição do território e por isso encontra-se relacionada com o projeto do Sistema de Fruição do Património Natural, Cultural e Paisagístico do Alentejo Central. Esta grande rota tem ainda como objetivo agregar em si o conjunto de pequenas rotas municipais e interligar todos os municípios do Alentejo Central de forma a criar uma rede de percursos conexa que integre pontos de interesse do ponto de vista do património natural, cultural, paisagístico e turístico; -----
- 7) SIG – Sistema de Informação Geográfica de apoio à gestão de operações de socorro: tem como objetivo produzir uma aplicação SIG - Sistema de Informação Geográfica para dispositivos móveis, acessível na web, que reúna e compatibilize todos os dados e informações essenciais, para apoio às operações aos diferentes níveis (manobra, tático, estratégico); -----
- 8) SFP – AC – Sistema de Fruição do Património Natural e Cultural do Alentejo Central e Ações decorrentes do Plano de Salvaguarda do Montado (candidatura do Montado a Património Mundial pela UNESCO – Organização das Nações Unidas para a Educação, a Ciência e a Cultura): integra as componentes de mobilidade rodoviária, ferroviária e meios suaves, como a interpretação do património natural, cultural e paisagístico existente e os meios de acolhimento turístico e rotas temáticas (rota dos vinhos, rotas megalíticas, etc.), assim como o acesso a património e condições para que o visitante possa fruir de forma integrada o território contemplando diversas componentes; -----



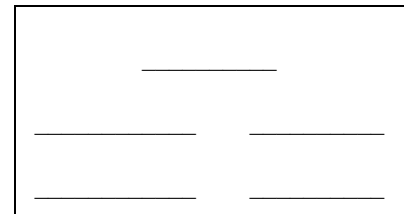
9) Programa de Apoio à Criação e Consolidação de Micro e Pequenas e Médias Empresas no Alentejo Central: pretende mobilizar um conjunto de ativos materiais e imateriais, presentes ou a criar no território, para o aumento da empregabilidade, seja pelo reforço da capacidade e competências empreendedoras, quer pelo apoio direto à criação e consolidação de empresas e emprego através dos serviços do GADE – Gabinete de Apoio ao Desenvolvimento Económico ou em parcerias a estabelecer com os GAL – Gabinetes de Ação Local; IEFP – Instituto do Emprego e Formação Profissional e ADRAL – Agência de Desenvolvimento Regional do Alentejo entre outras entidades com missão significativa neste domínio; -----

10) Plano Intermunicipal de adaptação às alterações climáticas: pretende alargar a toda a área do Alentejo Central a elaboração de estratégias municipais e intermunicipais de adaptação às alterações climáticas e ao mesmo tempo integrar a componente operacional de proteção civil, em casos de situações de emergência: estudos dos riscos naturais e tecnológicos do Alentejo Central, de forma a identificar as vulnerabilidades atuais do território e das suas populações; estudo das vulnerabilidades futuras e adaptação – cenários; Identificação e seleção das opções de adaptação; Identificação dos meios operacionais e ações necessárias à adaptação; Identificação dos meios operacionais e ações necessárias à adaptação; Ações de monitorização e divulgação do plano de adaptação às alterações climáticas; -----

11) Centros de Acolhimento Turístico e Interpretativos de Évora e Alentejo Central: tem como objetivo proporcionar à cidade de Évora, ao Alentejo Central e ao Alentejo, os meios físicos e tecnológicos para o adequado acolhimento e encaminhamento aos visitantes que chegam à cidade de Évora, ao Alentejo Central e ao Alentejo, os meios físicos e tecnológicos para o adequado acolhimento e encaminhamento aos visitantes que chegam à cidade de Évora. Os Centros, que devem suportar a função de Évora como “placa giratória” do tráfego de turistas na sub-região, permitirão direcionar os visitantes, não só para a oferta turística da própria cidade, mas principalmente para todos os municípios envolventes que detém uma enorme diversidade de património de elevado interesse histórico-cultural, natural e paisagístico que interessa promover e dar a conhecer ao visitante, prolongando a sua estadia na região e promovendo a economia local e regional. É objetivo ainda que estes Centros Interpretativos de Acolhimento ao Visitante sejam uma mostra do Alentejo, divulgando a região como um todo e indo ao encontro da estratégia de internacionalização definida para ERTAR – Entidade Regional do Turismo do Alentejo e Ribatejo e plasmada no Plano de Ação Regional e Programa Operacional Regional. O programa geral, para toda a área de intervenção, o projeto técnico para adaptação do Palácio D. Manuel a centro de interpretação de Évora e os projetos técnicos por parte dos municípios para intervenções nos postos de turismo ou outras infraestruturas de apoio ao turismo, serão incluídos numa candidatura ao Plano Operacional Regional a submeter até ao final de 2016, previsivelmente; -----



- 12) Alentejo em Cena – valorização, promoção e desenvolvimento do património histórico e cultural de Évora e da região envolvente: a programação em rede “Alentejo em Cena” é uma iniciativa integradora de atividades culturais, a realizar no Alentejo Central, numa lógica de programação e animação cultural articulada, organizada de acordo com ciclos temáticos e abrangendo diversas componentes artísticas; -----
- 13) Estratégia de Eficiência Energética do Alentejo Central: definição da estratégia que oriente as ações dos municípios propõe-se implementar um plano de eficiência energética que integre 4 eixos estruturantes – Eficiência Energética em Edifícios, Eficiência Energética na Iluminação Pública, Energias Renováveis, Transportes e Mobilidade (frotas municipais); -----
- 14) Mobilidade e Transportes no Alentejo Central: na elaboração do PAMUS-AC – Plano de Ação de Mobilidade Urbana Sustentável do Alentejo Central, foram apontadas uma série de medidas que devem ser implementadas a nível local e supramunicipal. Assim, revela-se da máxima importância não só o acompanhamento efetuado aos municípios na implementação do PAMUS – AC - Plano de Ação de Mobilidade Urbana Sustentável do Alentejo Central, como também a gestão das ações conjuntas que possam ser desenvolvidas pela própria CIMAC – Comunidade Intermunicipal do Alentejo Central, contribuindo para uma articulação profícua entre todos os municípios; -----
- 15) Atividades Formativas: incluem-se aqui o Plano de Formação Contínua; a Formação para Eleitos; o Centro de Formação de Motoristas e a Formação dos Trabalhadores da CIMAC – Comunidade Intermunicipal do Alentejo Central. A componente da Formação dos Trabalhadores da CIMAC - Comunidade Intermunicipal do Alentejo Central assume-se no orçamento como totalmente assegurada pela CIMAC - Comunidade Intermunicipal do Alentejo Central; -----
- 16) Atividades Desportivas: organização e dinamização de atividades e projetos desportivos de âmbito supramunicipal; -----
- 17) CTD – Centro de Tecnologias Digitais – gestão da infraestrutura de serviços partilhados dos municípios, alojada no Data Centre CIMAC/ADRAL - Comunidade Intermunicipal do Alentejo Central/Associação de Desenvolvimento Regional do Alentejo; operação de infraestrutura tecnológica municipal, nomeadamente sistemas de informação e redes; apoio técnico especializado em tecnologias de informação, no desenho e implementação de soluções; plataformas eletrónicas partilhadas de uso integrado pelos serviços municipais; agregação e consolidação de sistemas e serviços relacionados com as tecnologias de informação; conceção, gestão e implementação de projetos integrados; -----
- 18) Cartografia e Cadastro: Informação Geográfica e Ordenamento: com a recente publicação da Lei de bases gerais da política pública de solos, de ordenamento do território e de urbanismo e, bem assim, da revisão do Regime Jurídico dos Instrumentos de Gestão Territorial, revela-se premente a definição das grandes opções estratégicas de organização do território e de investimento público, as suas prioridades e



a respetiva programação. A elaboração desta tipologia de documentos revela-se da máxima importância uma vez que estabelece a transição entre Programas Regionais (NUT II) e Planos (municipais e intermunicipais). Por outro lado, o apoio aos Municípios em áreas da Regeneração Urbana ganha uma importância fulcral no âmbito do Portugal 2020, dada a Prioridade de Investimento 6.5 (Planos Estratégicos para o Desenvolvimento Urbano e Plano de Ação de Reabilitação Urbana); -----

19) Controlo de Perdas de Água: o projeto para as operações de deteção e controlo de perdas a desenvolver nos municípios do Alentejo Central enquadra-se na tipologia de operações definida na alínea i) do Artigo 95.º do Regulamento Específico do Domínio da Sustentabilidade e Eficiência no Uso de Recursos (Portaria N.º 57-B/2015, de 27 de fevereiro) relativa ao abastecimento de água, nomeadamente investimentos nos sistemas em baixo tendo em vista o controlo e a redução de perdas nos sistemas de distribuição e adução de água, designadamente em equipamentos para campanhas de deteção de fugas, substituição de condutas com perdas elevadas, aquisição e instalação de equipamentos de controlo e medição; -----

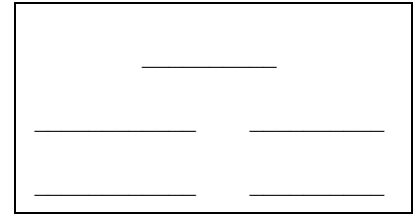
20) Rede de GADE's – Gabinetes de Apoio ao Desenvolvimento Económico do Distrito de Évora: implementação da estratégia e das atividades previstas no Plano de Ação da Rede de Gabinetes de Apoio ao Desenvolvimento Económico do Distrito de Évora. Esta estratégia está orientada para a supressão das necessidades concretas da Rede de GADE's – Gabinetes de Apoio ao Desenvolvimento Económico e dos seus técnicos, com o intuito de promover o desenvolvimento económico da sub-região do Alentejo Central. -----

O Senhor Presidente concluiu reforçando que este conjunto de projetos não é para concluir até ao final deste mandato autárquico, tendo, inclusive, alguns, início apenas em 2017. -----

Ponto quatro) Conhecimento da relação de despachos proferidos pelo senhor Vice-Presidente no uso de competência subdelegada em matéria de administração urbanística – A Câmara tomou conhecimento da relação de despachos proferidos pelo senhor Vice-Presidente, no uso de competência subdelegada em matéria de administração urbanística. -----

Ponto cinco) Proposta de ratificação do despacho do senhor Presidente que concedeu um subsídio no âmbito da Ação Social Escolar – Nos termos da proposta da Divisão de Desenvolvimento Social e Humano, a Câmara ratificou por unanimidade o despacho do senhor Presidente exarado a 3 de outubro de 2016 que atribui subsídio no âmbito da Ação Social Escolar, ao aluno do Pré-Escolar da freguesia de Viana do Alentejo – António Manuel Galveias Algarvio, subsídio de almoço, escalão B. -----

Ponto seis) Proposta de ratificação do despacho do senhor Presidente que determinou uma transferência de verba para a Sociedade Vianense (despesas do “Baile da Feira” – A Câmara ratificou por unanimidade o despacho do senhor Presidente de 12 de outubro de 2016 que determinou a



transferência, para a Sociedade Vianense, da importância de 300,00 € (trezentos euros), como participação nas despesas de realização do “Baile da Feira” levado a cabo por esta Coletividade, no âmbito da Semana “Viana em Festa”. -----

Ponto sete) Proposta de ratificação do despacho do senhor Presidente que atribuiu o Prémio de Mérito ao melhor aluno do curso científico-humanísticos do Agrupamento de Escolas de Viana do Alentejo, ao abrigo do Regulamento Municipal respetivo – Com três votos favoráveis e um voto contra por parte da

senhora Vereadora Rosa Costa, em consonância com as posições anteriormente tomadas quanto a esta matéria, foi ratificado o despacho do senhor Presidente de 11 de outubro de 2016 que determinou a atribuição do Prémio de Mérito no montante de 500,00 € (quinhentos euros) à aluna Joana Luisa Góis Valério, melhor aluno do curso científico-humanísticos do Agrupamento de Escolas de Viana do Alentejo, ao abrigo do n.º 3 do Regulamento Municipal de Atribuição do Prémio de Mérito deste concelho. -----

Ponto oito) Proposta de transferência de verba ao abrigo do Regulamento de Apoio Financeiro às Modalidades Desportivas – Nos termos da proposta da Divisão de Desenvolvimento Social e Humano e

ao abrigo do Regulamento de Apoio Financeiro às Modalidades Desportivas, a Câmara deliberou, com três votos favoráveis, transferir para o Grupo Cultural e Desportivo de Aguiar a importância de 720,00 € (setecentos e vinte euros), referente ao Futebol Sénior Inatel (60% de 1.200,00 €). -----

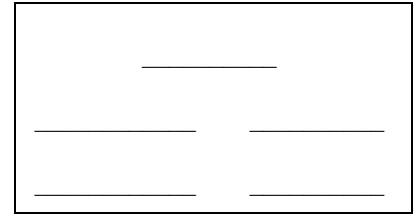
Não participou na votação o senhor Vereador Paulo Manzoupo, por se encontrar impedido. -----

Ponto nove) Proposta de emissão de parecer acerca da escala de turnos das farmácias do concelho no ano de 2017 – A solicitação da Administração Regional de Saúde do Alentejo, IP, e nos termos do

disposto no artigo 14.º do Decreto-Lei n.º 7/2011, de 10 de janeiro e do n.º 2 do artigo 3.º da Portaria n.º 277/2012, de 12 de setembro, a Câmara deliberou por unanimidade emitir parecer favorável quanto à proposta de escala de turnos, para o ano de 2017, das farmácias existentes neste Concelho. -----

Ponto dez) Proposta de autorização de mobilidade interna na categoria – Nos termos do disposto nos

artigos 92.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, alterada pelas Leis n.ºs 82-B/2014, de 31 de dezembro; 84/2015, de 7 de agosto e 18/2016, de 20 de junho, foi solicitado pelo Município de Alcácer do Sal autorização para colocação da Técnica Superior (Turismo) – Maria Rita Timóteo Sim Sim Torres, nos serviços daquela Autarquia, em situação de mobilidade interna na categoria, pelo prazo de 18 meses, com efeitos a partir do próximo dia 1 de novembro de 2016. Esta pretensão foi fundamentada pela necessidade imediata que aquela Autarquia tem de reforçar os recursos humanos no Gabinete de Apoio às Atividades Económicas e Turismo, dado que o número de trabalhadores afetos ao Gabinete atualmente é insuficiente para pôr em prática a execução de todos os objetivos propostos. -----



Atendendo a que a trabalhadora Maria Rita Timóteo Sim Sim Torres manifestou disponibilidade para a situação de mobilidade em análise e atendendo aos objetivos de economia, eficácia e eficiência que devem presidir às decisões dos Organismos, a Câmara considerou estar acautelado o interesse público na efetivação desta mobilidade. -----

Assim, nos termos da proposta apresentada pelo senhor Vice-Presidente e ao abrigo do n.º 1 do artigo 92.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na redação atual, a Câmara autorizou por unanimidade a situação de mobilidade referida, com duração máxima até 30 de abril de 2018. -----

Ponto onze) Proposta de manifestação da intenção de declarar a caducidade do procedimento no âmbito do processo n.º 11/12, cujo requerente é Gerardus Roothans – Com base na informação técnica

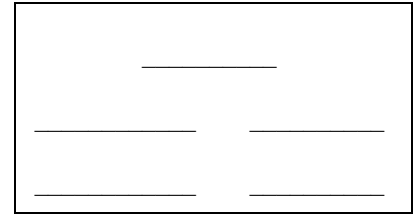
da Divisão de Administração Urbanística e Serviços Urbanos, a Câmara deliberou por unanimidade manifestar a intenção da concessão da audiência prévia para efeitos de declaração da caducidade do licenciamento referente ao processo n.º 11/12, cujo requerente é Gerardus Mathias Henri J. Roothans, cuja obra se situa na Herdade do Sobral, em Alcáçovas. Após a caducidade e nos termos do artigo 72.º do Regime Jurídico da Urbanização e da Edificação, estabelecido pelo Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 136/2014, de 9 de setembro, o titular deverá requerer nova licença podendo ser utilizados no novo processo os elementos que instruíram o processo anterior, desde que o novo requerimento seja apresentado no prazo de 18 meses a contar da data da caducidade. -----

Ponto doze) Proposta de ratificação do despacho que emitiu licença de utilização no âmbito do processo n.º 16/10, cujo requerente é Casa Santos Murteira, Turismo de Habitação, Ld.ª, proposta de fixação da classificação do Empreendimento e proposta de fixação da respetiva capacidade – Com base

na informação da Divisão de Administração Urbanística e Serviços Urbanos, a Câmara deliberou por unanimidade ratificar o despacho do senhor Vice-Presidente que emitiu autorização de utilização para fins turísticos do Empreendimento “Casa Santos Murteira – Turismo de Habitação, Ld.ª”, sendo a capacidade total do empreendimento de 6 quartos, com a capacidade máxima de 12 utentes (sendo 4 camas de casal e 4 camas individuais). -----

Ponto treze) Proposta de legalização de obras no âmbito do processo n.º 150/16, cujo requerente é José Eduardo Pereira dos Santos – Com base numa informação da Divisão de Administração Urbanística

e Serviços Urbanos, a Câmara deliberou por unanimidade proceder à legalização das obras de construção de portão/entrada e vedação, num prédio confinante com o Caminho Municipal n.º 1118-1, que inclui também a colocação de uma manilha de encaminhamento das águas pluviais na valete do mencionado



caminho, coberta por betonilha, de que é requerente José Eduardo Pereira Santos, no âmbito do processo n.º 150/16, as quais foram realizadas sem a necessária licença. -----

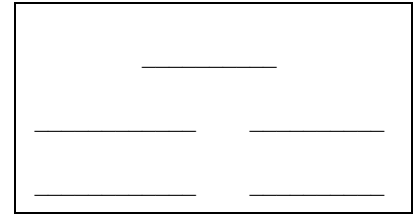
Ponto catorze) Proposta de fornecimento de fruta aos alunos do Ensino Pré-Escolar – Com base na proposta da Divisão de Desenvolvimento Social e Humano, a Câmara deliberou por unanimidade, adquirir, no ano letivo de 2016/2017, a fruta para os alunos do ensino pré-escolar, no âmbito das suas competências referidas na alínea hh) do n.º 1 do artigo 33.º do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, em conjugação com o disposto no n.º 2 do artigo 9.º, e alínea c) do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 55/2009, de 2 de março, com calendarização idêntica ao modelo de distribuição aplicável ao Regime de Fruta Escolar do 1.º ciclo. -----

Ponto quinze) Proposta de fixação do preço de um cartão de ingresso nas Piscinas Municipais de Alcáçovas, a utilizar na época de Inverno – Com base numa proposta da Divisão de Desenvolvimento Social e Humano, a Câmara deliberou por unanimidade a criação de um cartão de ingresso às Piscinas Municipais de Alcáçovas ao longo da Época de Inverno 2016/2017, com valor de 8,00 € por cada 5 utilizações. -----

Ponto dezasseis) Proposta de alteração do responsável do Fundo de Maneio utilizado pela Divisão de Desenvolvimento Social e Humano – O senhor Presidente apresentou uma proposta de alteração do responsável de um dos fundos de maneio, constituídos por deliberação de 14 de janeiro de 2016. De um desses fundos de maneio, com o montante de mil euros, foi então designada responsável a Chefe da Divisão de Desenvolvimento Social e Humano - Dr.ª Florbela da Luz Descalço Fernandes, a ser utilizado pela referida Divisão. Em virtude da referida Chefe de Divisão ter cessado a sua relação laboral com o Município por cessação da respetiva comissão de serviço e regresso ao Município de Évora, a proposta que ora se apresenta resultou da necessidade de designar outro responsável para o fundo de maneio. Assim, o senhor Presidente propôs que essa responsabilidade passe a ser exercida pela Técnica Superior adstrita à referida Divisão – Sandra de Jesus Ferreiro Pereira – mantendo-se em mil euros o montante do fundo bem como as rubricas de classificação económica por onde poderão ser realizadas pequenas despesas correntes, urgentes e inadiáveis. -----

Votada, a proposta foi aprovada com dois votos favoráveis e duas abstenções por parte dos senhores Vereadores João Penetra e Rosa Costa. -----

Ponto dezassete) 31.ª Proposta de alteração ao Orçamento da Despesa – Com dois votos favoráveis e as abstenções dos senhores Vereadores João Penetra e Rosa Costa, a Câmara aprovou a 31.ª proposta de alteração ao Orçamento da Despesa. -----

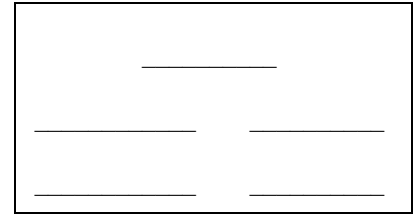


Ponto dezoito) 20.ª Proposta de alteração ao Plano de Atividades Municipais – Com dois votos favoráveis e as abstenções dos senhores Vereadores João Penetra e Rosa Costa, a Câmara aprovou a 20.ª proposta de alteração ao Plano de Atividades Municipais. -----

Ponto dezanove) Proposta de aprovação do Protocolo a celebrar com o Agrupamento de Escolas de Montemor-o-Novo (aceitação de um estagiário do Curso Profissional de Técnico de Desporto) – A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o Protocolo a celebrar entre o Município e o Agrupamento de Escolas de Montemor-o-Novo. Nos termos do referido Protocolo, o Município acolhe um aluno do Curso Profissional de Técnico de Desporto, entre os dias 20 de outubro e 30 de junho, decorrendo durante 3 horas por semana, durante 33 semanas perfazendo 100 horas. A formação prática, estruturada num plano individual de formação ou roteiro de atividades a desenvolver em contexto de trabalho, assume a forma de estágio e visa a aquisição e o desenvolvimento de competências técnicas, relacionais, organizacionais e de gestão de carreira, relevantes para a qualificação profissional a adquirir, para a inserção no mundo do trabalho e para a formação ao longo da vida. -----

Ponto vinte) Proposta de atualização dos tarifários dos serviços de abastecimento público de água, saneamento de águas residuais e de gestão de resíduos sólidos urbanos – A proposta de atualização dos tarifários dos serviços de Abastecimento Público de Água, Saneamento de Águas Residuais e de Gestão de Resíduos Sólidos Urbanos foi apresentada e explicada pelo Dr. Belchior Lourenço, que detém com alguns Municípios da AMCAL – Associação de Municípios do Alentejo Central, individualmente, um contrato de avença para tratamento da matéria em causa. -----

O Dr. Belchior Lourenço referiu que, tendo em conta as competências previstas nos Estatutos da Entidade Reguladora e no Decreto-Lei n.º 194/2009, de 20 de agosto, compete à ERSAR – Entidade Reguladora dos Serviços de Água e Resíduos emitir recomendações sobre a conformidade dos tarifários destes serviços com as disposições legais e regulamentares em vigor e emitir instruções vinculativas nas situações de desconformidade. No mesmo sentido, de acordo com a Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, as entidades gestoras municipais, em modelo de gestão delegada e direta, que prestam serviços em baixa, devem submeter os tarifários para parecer da entidade reguladora. O Dr. Belchior Lourenço esclareceu que o presente ajustamento tarifário verifica, assim, a tentativa de conciliação do Princípio de Acessibilidade Económica com o Princípio de Recuperação Sustentada de Custos, sendo que esta última assume uma relevância particular para efeitos de candidaturas a fundos comunitários (que permitem investimentos sem onerar a tarifa aos utilizadores finais – 85% de comparticipação). O Dr. Belchior Lourenço elucidou que o PENSAAR 2020 – Plano Estratégico de Abastecimento de Água e Saneamento de Águas Residuais 2020, por via do POSEUR – Programa Operacional de Sustentabilidade e Eficiência no Uso de Recursos, procura dar respostas às necessidades de investimento identificadas no âmbito do Ciclo Urbano da Água,



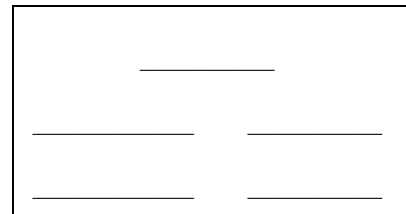
nomeadamente através do seu Objetivo Específico 2: Otimização e gestão eficiente dos recursos e das infraestruturas – Reabilitação dos sistemas e minimização de perdas de água, contudo, coloca como condições de acesso, entre outras, as tarifas de acordo com o regulamento tarifário da ERSAR - Entidade Reguladora dos Serviços de Água e Resíduos e a ausência de dívidas superiores a uma determinada percentagem das receitas anuais ou com programa de reescalonamento. No caso concreto desta percentagem, o indicador específico apresenta o seguinte cenário sobre o Grau de Cobertura de Gastos Totais: 1) Abastecimento – em 2015, 0,7, em 2017 a estimativa é de 0,6; 2) Saneamento – em 2015, 0,5, em 2017 a estimativa é de 0,4; 3) Resíduos - valores iguais em 2015 e estimativa para 2017: 0,4. -----

O Dr. Belchior Lourenço informou que a referência para os Graus de Recuperação de Custos Totais é de relevar, uma vez que as Candidaturas ao POSEUR - Programa Operacional de Sustentabilidade e Eficiência no Uso de Recursos têm como critérios de elegibilidade dos beneficiários o cumprimento dos requisitos mínimos em matéria de estrutura tarifária e grau de recuperação de custos. -----

O Dr. Belchior Lourenço referiu que as recomendações e observações da ERSAR - Entidade Reguladora dos Serviços de Água e Resíduos têm vindo a ser progressivamente incluídas na estrutura tarifária, o que, no âmbito da Autonomia Municipal permite um ajustamento faseado que não implique alterações substanciais aos níveis da acessibilidade, sustentabilidade e segurança dos serviços. -----

Por último, o Dr. Belchior Lourenço concluiu que importará, assim, do lado da receita, o progressivo ajustamento da estrutura tarifária, esforço que deverá ser acompanhado de uma gestão ativa da despesa que possibilite o alcance dos objetivos quantitativos de Grau de Recuperação de Custos Totais igual ou superior a 0,9 no final do exercício de 2017. -----

O Senhor Presidente interveio para complementar com algumas notas a exposição do Dr. Belchior Lourenço, referindo que, à semelhança do que tem sido dito sempre que são atualizados os tarifários, que evidentemente que quando se faz a atualização de um tarifário e a mesma implica uma subida, ainda que ligeira e apenas em alguns utilizadores, isso preocupa qualquer executivo autárquico, particularmente quando essas atualizações são realizadas numa conjunta como a atual. O Senhor Presidente continuou dizendo que o que o preocupa, especialmente, são as pessoas com mais dificuldades económicas e os idosos. Por isso, foram devidamente salvaguardados estes utilizadores. Prosseguiu justificando que estas atualizações têm de ser feitas devido a vários fatores, nomeadamente a impossibilidade de acesso a fundos comunitários, para além de vários normativos e princípios aplicáveis, sendo que os tarifários terão de ser progressivamente ajustados aos preceitos recomendados, para que a prestação dos serviços seja feita em condições de qualidade, de segurança, de sustentabilidade e de garantia de acessibilidade. -----



O Senhor Presidente informou que esta atualização que ora se leva a efeito cumpre todos estes requisitos, especialmente o de garantia de acessibilidade por parte das famílias com menores recursos e mais carenciadas. Para além disso, destacou ainda algumas notas que, no seu entender, são relevantes:

- A autarquia de Viana do Alentejo cobra uma tarifa abaixo da média nacional e continuará abaixo depois desta atualização; -----
- Cerca de 91% dos consumidores domésticos encontram-se nos dois primeiros escalões de consumo (48% + 43%); -----
- O nosso tarifário fica agora uniformizado, na generalidade, com os Municípios da AMCAL – Associação de Municípios do Alentejo Central, nomeadamente com Alvito e Cuba; -----
- O apoio a famílias numerosas está contemplado neste tarifário, através dos respetivos descontos; -----
- Será reforçada a comunicação do desconto para os portadores de cartão jovem do município, no montante correspondente a 10% do total da fatura; -----
- Continuará a política de poupança de água tratada por parte da autarquia, através, desde logo, da continuação das obras requalificação dos centros históricos, avançando a 2.ª fase de Viana muito brevemente, a qual consistirá também na substituição de condutas subterrâneas. Por outro lado, o Município continuará com a política de efetuar a abertura de furos para a rega, sempre que possível, bem como a substituição e/ou reparação de contadores, continuando a ser colocados contadores em jardins e espaços públicos e a monitorização dos respetivos consumos, entre outros. -----

Depois de discutida e votada a proposta de atualização dos tarifários dos serviços de abastecimento público de água, saneamento de águas residuais e de gestão de resíduos sólidos urbanos, foi a mesma aprovada por unanimidade. -----

--- O senhor Presidente declarou encerrada a reunião às dezasseis horas e trinta minutos, tendo a minuta desta ata sido aprovada por unanimidade no final da mesma. -----

Eu, _____, Assistente Técnico, a subscrevi.

O Presidente,

_____	_____
_____	_____
_____	_____

Os Vereadores,