

PROJETO DE REGULAMENTO MUNICIPAL DOS EXPOSITORES DAS ATIVIDADES ECONÓMICAS DA FEIRA ANUAL DAS ALCÁÇOVAS “FEIRA DO CHOCALHO”

NOTA JUSTIFICATIVA

A Feira do Chocalho, assim denominada devido à forte tradição do fabrico do chocalho existente na vila de Alcáçovas, é anualmente organizada pelo Município de Viana do Alentejo em parceria com a Freguesia de Alcáçovas, podendo, em cada ano, associar-se outras entidades à organização do certame.

O certame tem como objetivo promover o “saber-fazer”, através da exposição, mostra e venda de produtos típicos da localidade de Alcáçovas e do Concelho de Viana do Alentejo, com especial incidência no Chocalho e outras atividades de artesanato, com lugar também a espaço da Feira Franca, Zona de Gastronomia, Zonas Lúdicas e Culturais e de Exposição de Animais.

Assim no uso dos poderes regulamentares conferidos às autarquias locais pelo artigo 241º da Constituição da República Portuguesa e do estabelecido nas alíneas b) e g), do nº 1 do artigo 25º, conjugado com a alínea k), do nº1, do artigo 33º, do Anexo I da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro e do artigo 56º da referida lei.

Nos termos e para os efeitos do estatuído nos artigos 100º e 101º do Código do Procedimento Administrativo, o presente projeto de regulamento é submetido a consulta pública, pelo período de 30 dias úteis a contar da data da sua publicação no Diário da República.

Artigo 1º

Lei Habilitante

O presente regulamento municipal dos expositores das atividades económicas da Feira Anual das Alcáçovas é elaborado nos termos do disposto no nº 7 do artigo 112º e artigo 241º da Constituição da República Portuguesa, do disposto na alínea g) do nº 1, do artigo 25º, e nas alíneas k) e u) do nº1, do artigo 33º, todos do Anexo I da Lei nº 75/20013, de 12 setembro, nos artigos 14º e 20º da Lei nº 73/2013, de 3 de setembro, na alínea b) do nº1 do artigo 6º, e nº1 do artigo 8º da Lei nº53-E/2006, de 29 de dezembro, na sua redação atual, no Anexo do Decreto-Lei nº4/2015, de 7 de janeiro e no Anexo do Decreto-Lei nº 10/2015, de 16 de janeiro.

Artigo 2.º - Âmbito de Aplicação

O presente Regulamento Municipal aplica-se aos expositores das atividades económicas que participam na Feira do Chocalho, que se realiza anualmente em Alcáçovas e é organizada pelo Município de Viana do Alentejo em parceria com a Freguesia de Alcáçovas.

Artigo 3.º - Competências

1. Compete ao Município garantir a organização da Feira e toda a logística inerente a este evento;
2. Compete à Freguesia de Alcáçovas assegurar a limpeza do recinto e das casas de banho existentes, no decorrer do certame;
3. Compete às entidades parceiras que se associem à organização do evento, promover atividades no âmbito da feira e apoiar a entidade organizadora, no âmbito da parceria que se estabeleça.

Artigo 4.º - Datas, Horário e Local de Realização

1. A Feira do Chocalho realiza-se na vila de Alcáçovas, mais especificamente no espaço destinado a feiras de Alcáçovas (Largo da Gamita);
2. A Feira do Chocalho terá lugar em cada ano, em data a fixar pela Organização, devendo ocorrer preferencialmente no fim-de-semana do 4.º domingo do mês de julho;
3. O horário a praticar será definido anualmente pela Organização do certame e comunicado ao público em geral e aos expositores.

Artigo 5º - Organização do Recinto

O espaço onde se realiza a feira encontra-se dividido em cinco zonas:

1. Zona Institucional, Empresarial e de Exposição;
2. Zona de Gastronomia (Restaurantes e “Tasquinhas”);
3. Zona Lúdica e Cultural (Espetáculos e Espaço de Diversão Noturna);
4. Feira Franca - sujeita à aplicação do Regulamento Municipal da Atividade de Comércio a Retalho Exercida de Forma não Sedentária por Feirantes e vendedores ambulantes e da atividade de restauração ou bebidas não sedentária do Município de Viana do Alentejo;
5. Zona de Exposição de Animais – sujeita à aplicação de legislação própria em vigor.

PARTE I - ZONA INSTITUCIONAL, EMPRESARIAL E DE EXPOSIÇÃO

Artigo 6º - Destinatários

Esta zona destina-se às seguintes entidades:

1. Entidades Públicas, Associações Culturais, Desportivas, Recreativas, Sociais, Juvenis, Cívicas e Religiosas que pretendam promover as suas atividades, serviços e produtos;
2. Empresas, empresários em nome individual e/ou artesãos que pretendam expor e comercializar os seus produtos e/ou serviços.

Artigo 7.º - Espaços Disponíveis

1. São disponibilizados nesta zona até 54 módulos de 9m² (3x3) de dimensão;
2. O número e o género de módulos a disponibilizar, bem como os preços a cobrar aos expositores serão definidos anualmente pela organização e divulgados pelos meios que se considerem convenientes;
3. Os interessados devem indicar na ficha de inscrição o número e o tipo de espaços desejados, sendo que a cada participante poderá ser atribuído apenas um espaço dependendo do número de inscrições rececionadas;
4. Os espaços referidos encontram-se organizados por zonas e por setor de atividade.

Artigo 8.º - Critérios de Seleção dos Candidatos

A atribuição de espaços terá em conta critérios como:

- Associação, Empresa e/ou organização sediada no concelho de Viana do Alentejo;
- Artesãos devidamente comprovados (com cartão de artesão);
- Ordem de inscrição (data de entrada e hora da ficha de inscrição nos serviços municipais);
- Antiguidade de participações anteriores, ou seja, número de participações consecutivas.

PARTE II - ZONA DE GASTRONOMIA (ESPAÇO DE RESTAURANTES E “TASQUINHAS”)

Artigo 9º - Destinatários

São destinatários desta zona, prioritariamente, as associações e as empresas do concelho.

Artigo 10.º - Espaços Disponíveis

1 - DE RESTAURANTES

1.1 -São disponibilizados nesta zona 2 espaços de Restaurante de 150m² (10X15) equipados com balcão e cozinha de 18m² (6x3): a atribuir a Associações locais, cuja seleção terá em conta critérios como:

- 1.1.1 - Antiguidade de participações anteriores, ou seja, número de participações consecutivas;
- 1.1.2 - Ordem de inscrição (data de entrada e hora da ficha de inscrição nos serviços municipais);

2 - ZONA DE TASQUINHAS

2.1- São disponibilizados nesta zona até 10 módulos de 9m² (3x3) de dimensão e equipados com balcão e lava loiças, se solicitado;

2.2 - O número e o género de módulos a disponibilizar, bem como os preços a cobrar aos expositores serão fixados anualmente pela Câmara Municipal e divulgados pelos meios que se considerem convenientes;

2.3 - Os interessados devem indicar na ficha de inscrição o número e o tipo de espaços desejados, sendo que a cada participante poderá ser atribuído apenas um espaço, de acordo com o número de inscrições rececionadas e com a gestão que a organização mais adequada ao evento.

Artigo 11.º - Critérios de Seleção dos Candidatos (Zona de Tasquinhas)

Os espaços serão atribuídos de acordo com os seguintes critérios de seleção:

- a) Empresa e/ou associação sediada no concelho de Viana do Alentejo;
- b) Antiguidade de participações anteriores, ou seja, número de participações consecutivas;
- c) Ordem de inscrição (data de entrada e hora da ficha de inscrição nos serviços municipais);

PARTE III – DISPOSIÇÕES GERAIS

Artigo 12.º - Inscrições

- 1. As inscrições decorrerão em período a definir anualmente pela Câmara Municipal de Viana do Alentejo;
- 2. As inscrições deverão ser efetuadas através do preenchimento do formulário de inscrição próprio disponibilizado pelo Município nos seus serviços e no site da Autarquia em www.cm-vianadoalentejo.pt
- 3. O formulário de inscrição referido no número anterior deverá ser entregue/enviado pelo expositor dentro do período definido ao serviço responsável pela organização do evento, através de fax, email, correio ou presencialmente nas instalações do Município;
- 4. Os endereços para entrega da inscrição serão divulgados no site do Município conjuntamente com o formulário e com as datas definidas para o período das inscrições.
- 5. Após a seleção os candidatos serão informados dos resultados.

Artigo 13.º – Documentos a apresentar

Conjuntamente com a ficha de inscrição é obrigatória a apresentação dos seguintes documentos:

- 1. No caso de se tratar de uma associação apresentar cópia dos respetivos estatutos que a constituem;
- 2. Caso de empresas e/ou artesãos é obrigatória a apresentação de documentos que comprovem estarem constituídas e registadas nos termos da legislação em vigor, nomeadamente:

- Situação cadastral atual retirada do site das finanças com os dados gerais e dados da atividade;
- Cópia do Cartão de Artesão, caso se trate de um artesão.

Artigo 14.º - Condições de Admissão

1. Compete à Câmara Municipal de Viana do Alentejo deliberar sobre a admissão dos participantes inscritos, que tenham manifestado o seu interesse de participação através do preenchimento e envio do formulário próprio indicado no artigo anterior;
2. A Organização poderá recusar qualquer inscrição se entender que a representação em causa não se insere no âmbito ou objetivos da Feira ou qualquer outro motivo que considere prejudicial ou inconveniente, assim como poderá anular a inscrição já feita se detetar que o expositor prestou falsas declarações;
3. Poderão participar na Feira do Chocalho todas as pessoas individuais ou coletivas cuja atividade se identifique com os objetivos da Feira;
4. O ato de inscrição na Feira implica a aceitação das normas do presente regulamento, as quais deverão ser obrigatoriamente cumpridas pelos expositores, seu pessoal e empresas contratadas e subcontratadas;
5. Cada participante deverá selecionar na ficha de inscrição o tipo, a dimensão e as características do stand de que pretende usufruir, de acordo com a listagem apresentada.

Artigo 15.º - Condições de Participação

1. A organização atribuirá os respetivos espaços em função das candidaturas selecionadas, considerando os tipos de atividade e a disponibilidade dos espaços, definindo as respetivas localizações;
2. Os participantes encontram-se obrigados a cumprir o horário definido pela Organização;
3. Os Expositores devem limitar-se à área que lhes for atribuída e responsabilizarem se pela sua manutenção;
4. O expositor não pode ceder, sublocar ou partilhar o direito de ocupação do espaço que lhe foi atribuído;
5. A partilha do direito de ocupação do espaço atribuído necessita de prévio parecer favorável da Organização da Feira;
6. Cada expositor é responsável pelo conteúdo exposto e acomodado no seu Stand, embora a organização assegure serviço de segurança durante os períodos de encerramento do certame.

Artigo 16.º - Preçário e Pagamentos

1. O preçário relativo aos stands será fixado anualmente por deliberação da Câmara Municipal de Viana do Alentejo e publicado nos diversos canais de comunicação utilizados conjuntamente com o período de inscrição, data e horário de realização do certame;
2. O pagamento respetivo do stand será efetuado até 10 dias úteis antes do início da Feira, através dos meios a indicar e a divulgar oportunamente pela organização.

Artigo 17.º - Regras de Funcionamento

1. A organização disponibiliza os respetivos espaços, incluindo:
 - a. Fornecimento de corrente elétrica;
 - b. Abastecimento de água, quando se justifique e a pedido;
 - c. Pontos de esgotos, quando se justifique e mediante solicitação prévia;
 - d. Instalação de sistema de evacuação de gases, quando se justifique e a pedido.
2. É da responsabilidade da organização:
 - a. Segurança do recinto a partir do dia de abertura da feira, até ao seu término, fora dos horários de funcionamento do certame;
 - b. Limpeza das vias públicas do recinto e colocação de pontos de recolha de resíduos;
 - c. Divulgação da Feira, sendo difundida na comunicação social e outros meios considerados necessários e apropriados pela mesma.
3. É da responsabilidade do expositor:
 - a. A limpeza e decoração do espaço que lhe foi atribuído;
 - b. A autenticidade e qualidade dos produtos expostos, bem como a correta adequação às normas legais em vigor;
 - c. Tratar com zelo e cuidado todos os equipamentos coletivos colocados à sua disposição no recinto da feira;
 - d. No final da feira deixar os respetivos espaços que ocuparam completamente limpos, depositando os resíduos nos recipientes destinados a esse efeito;
 - e. A montagem e desmontagem dos espaços dentro do período a divulgar oportunamente pela organização.

Artigo 18.º - Desistência e Penalizações

1. As desistências deverão ser devidamente fundamentadas e comunicadas por escrito até 10 dias úteis antes do início do certame, a fim de poderem ser atribuídos os espaços a outros inscritos;
2. No caso de desistências que impliquem custos para o Município, por não ser possível a substituição por outra entidade ou a redução dos módulos, o participante fica obrigado a realizar o pagamento mediante as condições indicadas pela organização;

3. As desistências que impliquem custos para o Município condicionarão a participação do desistente durante os 2 anos seguintes, isto é, caso queira participar, passa para os últimos lugares em termos de seleção.

Artigo 19.º - Disposições Finais

1. Como serviço de apoio, a organização deste evento terá permanentemente um secretariado de apoio ao expositor para resolução de questões e/ou problemas que possam surgir no decurso do evento;
2. O Município de Viana do Alentejo terá disponível no secretariado o Livro de Reclamações.

Artigo 20º - Dúvidas

As dúvidas suscitadas na interpretação e aplicação do presente regulamento, que não possam ser resolvidas pelo recurso aos critérios legais de interpretação e integração de lacunas, serão deliberadas pela Câmara Municipal.

Artigo 21º - Norma Revogatória

Com a entrada em vigor do presente regulamento, ficam revogadas todas as disposições municipais relativas à matéria abrangida pelo mesmo que lhe sejam contrárias.

Artigo 22º - Entrada em vigor

O presente regulamento entra em vigor no dia seguinte à data da sua publicação em Diário da República.